

## **Déclaration relative à la protection des données lors du traitement de données à caractère personnel dans le cadre de la plateforme de communication externe de l'OEB ("epo.org")**

L'Office européen des brevets (OEB) attache la plus haute importance à la protection de vos données. Nous nous engageons à protéger vos données à caractère personnel et à veiller au respect des droits des personnes concernées lorsque nous accomplissons nos tâches et fournissons nos services. Toutes les données à caractère personnel vous identifiant, directement ou indirectement, seront traitées de manière licite, loyale et avec le plus grand soin.

Les opérations de traitement décrites ci-après sont régies par le règlement relatif à la protection des données ([RRPD](#)) de l'OEB.

Les informations contenues dans la présente déclaration sont fournies conformément aux articles 16 et 17 RRPD.

### **1. Quelles sont la nature et la finalité de l'opération de traitement ?**

La présente déclaration relative à la protection des données décrit la façon dont l'OEB collecte et traite les données à caractère personnel lorsque vous utilisez la plateforme externe de l'OEB ("epo.org"). La plateforme offre aux utilisateurs un environnement convivial pour interagir avec l'Office en promouvant un échange numérique efficace d'informations conformément aux lignes d'action envisagées dans le plan stratégique, et plus spécifiquement dans la poursuite de la numérisation de l'administration.

Elle est par exemple utilisée par l'OEB pour contacter les utilisateurs qui demandent des informations ou une assistance relatives aux activités et aux événements de l'OEB (comme le retour d'information sur le site web, les services de demande de rappel de la presse, la section des forums de discussion), pour promouvoir les activités et les événements de l'OEB auprès de la communauté (p. ex., en publiant du matériel audiovisuel en rapport avec les activités de l'OEB), pour traiter les services de gestion des événements et des webinaires, notamment la gestion de la participation (p. ex., pour contacter les inventeurs pour organiser et gérer le Prix de l'inventeur européen de l'OEB), ainsi que la fourniture d'informations concernant les produits de brevet et la procédure de délivrance des brevets (comme la fonction Trouver un mandataire agréé, le calendrier des procédures orales ou la publication d'informations spécialisées à l'intention des journalistes concernant les services, les activités et les événements de l'OEB).

Les données à caractère personnel sont traitées aux fins suivantes :

- maintenir les services techniques de base du site web, notamment le traitement des données personnelles des utilisateurs de la plateforme en vue de la fourniture de services web améliorés
- contacter les utilisateurs qui demandent des informations ou une assistance concernant les activités, les services ou les événements de l'OEB
- gérer certains services liés aux procédures de délivrance des brevets
- recueillir des commentaires
- promouvoir les activités et les événements de l'OEB.

Des services supplémentaires accessibles via la plateforme ou des activités organisées et gérées par l'OEB peuvent également nécessiter le traitement de données à caractère personnel à d'autres fins.

Pour obtenir davantage d'informations sur ces opérations (comme par exemple sur [l'organisation de réunions ou événements généraux](#), sur [les parties du site consacrées au Prix de l'inventeur européen et au Prix du jeune inventeur](#) ou encore sur [l'inscription aux services de newsletter](#)), veuillez consulter les déclarations relatives à la protection des données disponibles à [la page du site web de l'OEB relative à la protection des données](#).

Nous n'avons pas de plugins sociaux pour epo.org, mais nous utilisons les réseaux sociaux afin de faire connaître nos activités et de mieux interagir avec le public. Sur le site epo.org, vous pouvez trouver des services ou des liens relatifs à ces plateformes. Il convient de garder à l'esprit que si vous utilisez ces services ou que vous accédez à un réseau social via epo.org, vos données à caractère personnel sont susceptibles d'être traitées par le fournisseur de réseau social en question. Chaque fournisseur de réseaux sociaux dispose de sa propre politique sur la manière de traiter vos données à caractère personnel lorsque vous accédez à son site. Par conséquent, nous vous encourageons à consulter ces différentes politiques pour obtenir davantage d'informations sur les finalités et la portée des traitements des données à caractère personnel qu'ils effectuent.

Le traitement de vos données n'est pas censé servir à une prise de décision automatisée, notamment au profilage.

Les données à caractère personnel vous concernant ne seront pas transférées à d'autres destinataires en dehors de l'OEB, qui ne sont pas visés à l'article 8(1), (2) et (5) RRPD, à moins qu'un niveau de protection adéquat puisse être garanti. En l'absence d'un niveau de protection adéquat, un tel transfert ne peut avoir lieu que s'il a été prévu des garanties appropriées et à la condition que les personnes concernées disposent de droits opposables et de voies de recours effectives ou que les dérogations pour des situations particulières visées à l'article 10 RRPD s'appliquent.

## **2. Quelles données à caractère personnel traitons-nous ?**

Sont traitées les catégories suivantes de données à caractère personnel :

### **Informations générales d'analyse web**

- Adresse IP (anonymisée en supprimant une partie de l'adresse)
- Date et heure de la demande
- Titre de la page en cours de lecture (titre de la page)
- URL de la page en cours de lecture (URL de la page)
- URL de la page lue avant celle en cours de lecture (URL de référence)
- Résolution d'écran utilisée
- Heure locale dans le fuseau horaire de l'utilisateur
- Fichiers cliqués et téléchargés
- Liens vers un domaine externe qui ont été cliqués
- Durée de génération des pages (c'est-à-dire le temps nécessaire pour que les pages web soient générées par le serveur web et téléchargées par l'utilisateur)
- Localisation de l'utilisateur : pays, région (sur la base de l'adresse IP masquée)
- Langue principale du navigateur utilisé (en-tête accept-language)
- Agent utilisateur du navigateur utilisé (en-tête agent-user)

Pour les **utilisateurs internes d'OEB** (ayant un accès permettant la rédaction)

- Nom et prénom
- Adresse électronique

Pour les utilisateurs externes (p. ex., les utilisateurs qui contactent l'OEB par l'intermédiaire d'epo.org ou les candidats, les inventeurs, les représentants légaux) :

- Titre, le cas échéant
- Nom et prénom
- Pays de résidence, le cas échéant
- Adresse électronique (personnelle ou professionnelle)
- Adresse postale (personnelle ou professionnelle), le cas échéant
- Numéro de téléphone (personnel ou professionnel), le cas échéant
- Fax (avec indicatif pays), le cas échéant
- Déclarations, commentaires et opinions, exprimés dans les sections de commentaires supplémentaires, d'avis ou de contexte, ou dans les forums de discussion
- Langue préférentielle de contact
- Coordonnées des mandataires agréés ou des participants aux procédures orales
- Description de la demande ou numéros de référence et l'ensemble des déclarations, commentaires ou opinions partagés dans le cadre de l'échange d'informations entre l'OEB et l'utilisateur
- Informations supplémentaires demandées en fonction de la nature de l'opération de traitement

### **3. Qui est responsable du traitement des données ?**

Les données à caractère personnel sont traitées sous la responsabilité de la Direction principale Communication ("DP Communication"), agissant en qualité de responsable délégué du traitement de l'OEB.

Les données à caractère personnel sont traitées par les agents de l'OEB participant à la gestion de l'initiative, du projet ou de l'activité de la DP Communication et du BIT (Business Information Technology) auxquels il est fait référence dans la présente déclaration.

Les prestataires externes impliqués dans la fourniture de la plateforme ou de la maintenance de certains services peuvent également traiter des données à caractère personnel, et peuvent notamment avoir accès à ces dernières.

### **4. Qui a accès à vos données à caractère personnel et à qui sont-elles communiquées ?**

Les données à caractère personnel sont communiquées en fonction du "besoin de savoir" au personnel de l'OEB travaillant au sein de la DP Communication et de la Sécurité et des Solutions en ligne du BIT.

Il convient de garder à l'esprit que certains outils et services en ligne disponibles sur la plateforme (par exemple, les formulaires de contact ou la délivrance de brevets et les procédures connexes) peuvent relever de la responsabilité de différentes unités organisationnelles. Dans ce cas, pour obtenir des informations sur le traitement de vos données à caractère personnel, veuillez vous référer à la déclaration de protection des données, spécifique au formulaire en ligne.

Les données à caractère personnel peuvent être communiquées à des prestataires de service tiers à des fins de maintenance et d'assistance.

Les données à caractère personnel seront partagées uniquement avec des personnes habilitées, en charge des opérations de traitement nécessaires. Elles ne seront pas utilisées à d'autres fins ou communiquées à d'autres destinataires.

### **5. Comment protégeons-nous et sauvegardons-nous vos données à caractère personnel ?**

L'OEB prend les mesures techniques et organisationnelles nécessaires pour préserver les données à caractère personnel vous concernant et les protéger contre la destruction, la perte ou la modification

accidentelles ou illicites, ainsi que contre la communication non autorisée desdites données ou l'accès non autorisé à celles-ci.

L'ensemble des données à caractère personnel est conservé dans des applications informatiques sécurisées conformément aux normes de sécurité de l'OEB. Des niveaux d'accès appropriés sont accordés à titre individuel uniquement aux destinataires mentionnés ci-dessus.

En ce qui concerne les systèmes hébergés dans les locaux de l'OEB, les mesures sécuritaires de base suivantes s'appliquent généralement :

- authentification de l'utilisateur et contrôle de l'accès (p. ex., contrôle d'accès à base de rôles aux systèmes et au réseau, principes du « besoin de savoir » et du moindre privilège) ;
- renforcement de la sécurité logicielle des systèmes, équipements et réseaux
- protection physique : contrôles des accès effectués par l'OEB, contrôles supplémentaires des accès aux centres de données, politique de verrouillage des bureaux
- contrôles de la transmission et de la saisie (par exemple journaux d'audit, surveillance des systèmes et du réseau) ;
- intervention en cas d'incident de sécurité : surveillance des incidents 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7, experts en sécurité de garde.

En principe, l'OEB a adopté un système d'administration dématérialisé. Cependant, si des dossiers papier contenant des données à caractère personnel doivent être stockés dans les locaux de l'OEB, ces dossiers sont conservés dans un lieu sûr et verrouillé, à accès restreint.

Pour les données à caractère personnel traitées par des systèmes qui ne sont pas hébergés dans les locaux de l'OEB, les prestataires traitant les données à caractère personnel se sont engagés, dans le cadre d'un accord contraignant, à respecter leurs obligations de protection des données découlant du cadre juridique de protection des données applicable. L'OEB a également effectué une analyse en matière de confidentialité et de risques de sécurité. Il est exigé que ces systèmes aient mis en place des mesures techniques et organisationnelles telles que des mesures physiques de sécurité, des mesures de contrôle des accès et du stockage, la sécurisation des données inactives (p. ex. par chiffrement) ; des mesures de contrôle des utilisateurs, de la transmission et des entrées (avec p. ex. des pare-feu de réseau, des systèmes de détection des intrusions sur le réseau (IDS), des systèmes de protection contre les intrusions sur le réseau (IPS), un audit des connexions) ; des mesures de contrôle de l'acheminement des données (p. ex. sécurisation des données en transit par chiffrement).

## **6. Comment pouvez-vous accéder à vos données, les rectifier et les recevoir, en demander l'effacement, limiter leur traitement ou vous y opposer ? Vos droits peuvent-ils être restreints ?**

Vous avez le droit d'accéder à vos données à caractère personnel, de les rectifier et de les recevoir, de ne pas faire l'objet d'une décision fondée exclusivement sur un traitement automatisé, de les effacer, ainsi que de limiter leur traitement ou de vous opposer à celui-ci (articles 18 à 24 RRPD).

Si vous souhaitez exercer l'un de ces droits, veuillez adresser une demande écrite en ce sens au responsable délégué du traitement, à l'adresse suivante : [pdcomm-dpl@epo.org](mailto:pdcomm-dpl@epo.org) (pour les utilisateurs internes) et [DPOexternalusers@epo.org](mailto:DPOexternalusers@epo.org) (pour les utilisateurs externes). Afin de nous permettre de réagir plus rapidement et précisément, vous devez toujours joindre certaines informations préliminaires à votre demande. Nous vous encourageons par conséquent à remplir ce [formulaire](#) (pour les utilisateurs internes) ou ce [formulaire](#) (pour les utilisateurs externes) et à le joindre à votre demande.

Nous répondrons à votre demande dans les meilleurs délais et, en tout état de cause, dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande. Toutefois, conformément à l'article 15(2) RRPD, ce délai pourra être prolongé de deux mois supplémentaires si nécessaire, suivant la complexité et le nombre des demandes reçues. Toute prolongation de délai vous sera notifiée.

## **7. Quelle est la base juridique du traitement de vos données à caractère personnel ?**

Les données à caractère personnel sont traitées conformément à l'article 5 a) et d) RRPD :

a) Le traitement est nécessaire à l'exécution d'une tâche effectuée dans l'exercice des activités officielles de l'Organisation européenne des brevets ou dans l'exercice légitime de l'autorité officielle dont est investi le responsable du traitement, ce qui inclut le traitement nécessaire à la gestion et au fonctionnement de l'Office.

d) La personne concernée a explicitement donné son consentement au traitement de données à caractère personnel la concernant pour une ou plusieurs finalités spécifiques (p. ex., sa photo de profil)

## **8. Combien de temps conserverons-nous vos données à caractère personnel ?**

Veillez noter que, dans les cas où les données personnelles sont collectées par d'autres unités organisationnelles via la plateforme, elles seront stockées et supprimées conformément aux périodes de conservation applicables et respectives, déterminées par le responsable délégué du traitement des données, c'est-à-dire l'unité organisationnelle concernée.

Les données à caractère personnel sont conservées par la DP Communication, uniquement pendant une durée n'excédant pas celle nécessaire au regard de la finalité de leur traitement, puis supprimées de sa base de données comme suit :

Les données personnelles relatives à l'accès éditorial seront supprimées lorsque l'utilisateur quittera le bureau ou passera à un rôle qui ne nécessite plus cet accès.

Les informations obtenues par le biais de l'analyse web sont stockées puis supprimées après une période maximale de 10 ans.

Les données personnelles relatives aux coordonnées (p. ex., le nom, le prénom, l'adresse électronique, l'affiliation) sont conservées pendant une période maximale de 5 ans et sont ensuite supprimées.

Les données à caractère personnel figurant dans les communiqués de presse et autres publications externes (p. ex., les bulletins d'information de la DP Communication) seront stockées puis supprimées après 10 ans.

Les données à caractère personnel relatives aux événements, aux conférences et aux ordres du jour des réunions seront stockées puis supprimées après 3 ans.

Les contenus publiés sur la page web générale d'epo.org (p. ex., le matériel multimédia de l'entreprise) et les pages intégrées seront stockés et supprimés après 10 ans à compter de la date d'archivage du document sur le site web.

En ce qui concerne les données à caractère personnel relatives aux informations de suivi, les données à caractère personnel seront stockées puis supprimées conformément à la politique relative aux cookies applicable à l'événement, le cas échéant.

En cas de recours formel/contentieux, toutes les données détenues au moment de l'introduction du recours formel/contentieux seront conservées jusqu'à la clôture de la procédure.

## **9. Personnes à contacter et coordonnées**

Si vous avez des questions sur le traitement des données à caractère personnel vous concernant, veuillez les adresser au responsable du traitement à l'adresse [pdcommdpl@epo.org](mailto:pdcommdpl@epo.org) (pour les utilisateurs internes) et à [DPOexternalusers@epo.org](mailto:DPOexternalusers@epo.org) (pour les utilisateurs externes)

Vous pouvez également contacter notre responsable de la protection des données à l'adresse [dpo@epo.org](mailto:dpo@epo.org).

#### **10. Réexamen et exercice des voies de recours**

Si vous considérez que le traitement porte atteinte à vos droits en tant que personne concernée, vous avez le droit de demander un réexamen par le responsable du traitement en vertu de l'article 49 RRPD et, si vous n'êtes pas d'accord avec son résultat, d'exercer les voies de recours prévues à l'article 50 RRPD.

#### **11. Politique relative aux cookies**

Pour obtenir plus d'informations sur l'utilisation des cookies lors de l'accès au site [epo.org](http://epo.org), veuillez vous référer à la politique en matière de cookies, disponible sur le site et accessible via ce lien.

#### **12. Modifications de la présente déclaration de protection des données**

L'OEB veille en permanence à ce que son cadre de protection des données soit conforme aux dernières évolutions et aux meilleures pratiques. En fonction de la nature des données personnelles traitées et des besoins techniques du département, nous mettrons à jour cette déclaration en conséquence. Nous vous encourageons ainsi à la consulter régulièrement.