

## **Déclaration relative à la protection des données lors du traitement de données à caractère personnel dans le cadre des Services fédérés de l'Office européen des brevets**

Pour l'Office européen des brevets (OEB), la protection de votre vie privée est de la plus haute importance. Nous nous engageons à protéger vos données à caractère personnel et à veiller au respect des droits des personnes concernées lorsque nous accomplissons nos tâches et fournissons nos services. Toutes les données à caractère personnel qui vous identifient directement ou indirectement seront traitées de manière licite, loyale et avec toutes les précautions nécessaires.

Les opérations de traitement décrites ci-après sont régies par le règlement relatif à la protection des données ([RRPD](#)) de l'OEB.

Les informations contenues dans la présente déclaration sont fournies en vertu des articles 16 et 17 RRPD.

### **1. Quelles sont la nature et la finalité de l'opération de traitement ?**

La présente déclaration se réfère au traitement des données à caractère personnel dans le cadre des Services fédérés de l'Office européen des brevets.

L'Office européen des brevets (OEB) propose aux utilisateurs finaux des services qui regroupent les données d'entrée provenant de sources distribuées liées à la procédure en matière de brevets (p. ex. les offices nationaux des brevets) afin de disposer d'une vue d'ensemble. La présente déclaration se réfère uniquement au traitement effectué par l'OEB après réception des données provenant des sources distribuées au sein de l'OEB.

Les services concernés comprennent :

- Le Dossier mondial - point d'accès unique au contenu des dossiers (inspection publique) de documents brevets provenant de nombreux offices de propriété intellectuelle, y compris les offices IP5. Le contenu des dossiers et leurs traductions sont mis à la disposition de l'OEB par les offices partenaires du Dossier mondial.
- Le Registre fédéré - accès unique à des données bibliographiques et des informations sur la situation juridique post-délivrance des brevets européens. Il est accessible gratuitement.

Des informations supplémentaires sur l'utilisateur final sont collectées pour fournir des alertes ainsi qu'à des fins d'analyse pour assurer une prestation de service efficace.

Par conséquent, dans le cadre de cette activité, l'OEB traite des données à caractère personnel aux fins suivantes :

- Regroupement des informations relatives à la procédure en matière de brevets provenant de plusieurs offices de brevets afin de disposer d'une représentation unique
- Analyse et gestion de la fourniture du service
- Envoi de notifications par courrier électronique sur les éléments enregistrés dans le Registre fédéré

Le traitement de vos données n'est pas censé servir à une prise de décision automatisée, notamment au profilage.

Vos données à caractère personnel ne seront pas transmises à des destinataires extérieurs à l'OEB s'ils ne sont pas visés à l'article 8(1), (2) et (5) RRPD, à moins qu'un niveau de protection adéquat ne soit assuré. En l'absence d'un niveau de protection adéquat, un transfert ne peut avoir lieu que s'il est prévu des garanties appropriées et à la condition que les personnes concernées disposent de droits opposables et de voies de recours effectives, ou si les dérogations pour des situations particulières visées à l'article 10 RRPD s'appliquent.

## **2. Quelles sont les données à caractère personnel traitées par l'OEB ?**

Les catégories suivantes de données à caractère personnel sont traitées concernant les agents de l'OEB et les personnes externes (toutes les catégories ne sont pas traitées pour chaque personne concernée) :

- Données relatives à la procédure en matière de brevets : données bibliographiques et métadonnées des dossiers de brevets, données à caractère personnel potentiellement incluses dans le contenu des informations et des publications relatives à la procédure en matière de brevets ;
- Informations de navigation : type de navigateur, durée de navigation, adresse IP, historique des sites web, informations sur les cookies et historique des interactions avec le réseau ;
- Informations de contact : coordonnées, pays, adresse électronique personnelle, numéros de téléphone, adresse électronique professionnelle ;
- Correspondance : informations personnelles fournies volontairement ;
- Informations relatives à l'emploi : entité de la société, préférences linguistiques (pour la communication) ;
- Données d'interaction réseau/application : détails de la session, contenu de la session, métadonnées de la session ;
- Informations d'identification : prénom, nom ;
- Informations relatives au compte utilisateur : ancienneté du compte, numéro de compte, mot de passe du compte, identifiant de l'utilisateur.

## **3. Qui est responsable du traitement des données ?**

Le traitement des données à caractère personnel est réalisé sous la responsabilité du Directeur principal de la Direction principale Intelligence brevets, agissant en qualité de responsable délégué du traitement des données à l'OEB.

Le traitement des données à caractère personnel est réalisé par le personnel de l'OEB impliqué dans la gestion des services visés dans la présente déclaration.

## **4. Qui a accès à vos données à caractère personnel et à qui sont-elles communiquées ?**

Le contenu du dossier de brevet peut être mis à la disposition de toute personne qui utilise le service. Ces utilisateurs peuvent être localisés dans le monde entier.

Si cela s'avère nécessaire pour la réalisation de ses tâches, les données à caractère personnel non liées aux brevets peuvent être communiquées en tant que de besoin au personnel exerçant des fonctions dans les domaines suivants de l'OEB ainsi qu'à des prestataires externes : Intelligence brevets, BIT, DG1, Observatoire des brevets et des technologies, et management supérieur de l'OEB (Cabinet du VP5, Bureau du Président, CGS, MAC), prestataires externes travaillant pour les domaines susmentionnés de l'OEB.

Les données à caractère personnel seront partagées uniquement avec des personnes habilitées qui sont responsables des opérations de traitement nécessaires. Elles ne seront pas utilisées à d'autres fins ou communiquées à d'autres destinataires.

## **5. Comment sécurisons-nous et sauvegardons-nous vos données à caractère personnel ?**

L'OEB prend les mesures nécessaires sur les plans, technique, organisationnel et de sécurité informatique pour préserver les données à caractère personnel vous concernant et les protéger contre la destruction, la

perte ou la modification accidentelles ou illicites ainsi que contre la communication non autorisée desdites données ou l'accès non autorisé à celles-ci.

L'ensemble des données à caractère personnel est conservé dans des applications informatiques sécurisées conformément aux normes de sécurité de l'OEB. Des niveaux d'accès appropriés sont accordés à titre individuel uniquement aux destinataires mentionnés ci-dessus.

En ce qui concerne les systèmes hébergés dans les locaux de l'OEB, les mesures sécuritaires de base suivantes s'appliquent :

- Authentification de l'utilisateur et contrôle de l'accès (p.ex. contrôle d'accès à base de rôles aux systèmes et au réseau, principe du « besoin de savoir » et du moindre privilège)
- Renforcement de la sécurité logicielle des systèmes, équipements et réseaux
- Protection physique : contrôles des accès effectués par l'OEB, contrôles supplémentaires des accès aux centres de données, politique de verrouillage des bureaux
- Contrôles des transmissions et entrées (p.ex. journaux d'audit, surveillance des systèmes et réseaux)
- Intervention en cas d'incident de sécurité : surveillance des incidents 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7, experts en sécurité de garde.

En principe, l'OEB a adopté un système d'administration dématérialisée. Toutefois, si des dossiers papier contenant des données à caractère personnel doivent être stockés dans les locaux de l'OEB, ces dossiers sont conservés dans un lieu sûr et verrouillé à accès restreint.

## **6. Comment pouvez-vous accéder à vos données, les rectifier et les recevoir, en demander l'effacement, limiter leur traitement ou vous y opposer ? Vos droits peuvent-ils être restreints ?**

En tant que personne concernée, vous avez le droit d'accéder à vos données à caractère personnel, de les rectifier et de les recevoir, de ne pas faire l'objet d'une décision fondée exclusivement sur un traitement automatisé, de les effacer, ainsi que de limiter leur traitement ou de vous opposer à celui-ci (articles 18 à 24 RRPD).

Pour exercer l'un de ces droits, les utilisateurs externes doivent écrire à l'adresse suivante : [DPOexternalusers@epo.org](mailto:DPOexternalusers@epo.org), sinon, ils doivent contacter le responsable délégué du traitement à l'adresse suivante : [PDPatentIntelligence-DPL@epo.org](mailto:PDPatentIntelligence-DPL@epo.org). Afin de nous permettre de répondre plus rapidement et précisément, vous devez toujours assortir votre demande de certaines informations préliminaires. Nous vous encourageons par conséquent à remplir ce [formulaire](#) (pour les personnes externes) ou ce [formulaire](#) (pour les personnes internes) et à le transmettre avec votre demande.

Nous répondrons à votre demande dans les meilleurs délais et, en tout état de cause, dans un délai d'un mois à compter de la réception de votre demande. Toutefois, conformément à l'article 15(2) RRPD, ce délai peut être prolongé de deux mois supplémentaires si nécessaire, compte tenu de la complexité et du nombre de demandes reçues. Toute prolongation de délai vous sera notifiée.

## **7. Sur quelle base juridique se fonde le traitement des données vous concernant ?**

Les données à caractère personnel sont traitées sur le fondement de l'article 5a) RRPD, c'est-à-dire que ce traitement est nécessaire pour l'accomplissement d'une tâche relevant des activités officielles de l'Organisation européenne des brevets ou l'exercice légitime de l'autorité publique dont est investi le responsable du traitement, ce qui comprend le traitement nécessaire à la gestion et au fonctionnement de l'Office.

## **8. Combien de temps conservons-nous vos données à caractère personnel ?**

Les données à caractère personnel sont conservées uniquement pendant une durée n'excédant pas celle nécessaire au regard de la finalité de leur traitement.

Les données des utilisateurs sont conservées pendant une durée maximale de 7 ans après laquelle on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'il n'y ait plus de besoin opérationnel immédiat (p. ex. annulation d'un abonnement).

Les données d'accès aux services techniques peuvent être conservées pendant une durée maximale de sept ans afin d'analyser les habitudes d'utilisation.

Les informations figurant dans les dossiers de brevets sont des données publiques qui ne sont jamais supprimées.

En cas de recours formel/contentieux, toutes les données détenues au moment où le recours formel/contentieux est engagé seront conservées jusqu'à la clôture de la procédure.

## **9. Personnes à contacter et coordonnées**

Les personnes concernées externes ayant des questions sur le traitement des données à caractère personnel les concernant doivent s'adresser au responsable de la protection des données et/ou au responsable délégué du traitement à l'adresse [DPOexternalusers@epo.org](mailto:DPOexternalusers@epo.org).

Les agents de l'OEB doivent contacter le responsable délégué du traitement à l'adresse suivante : [PDPatentIntelligence-DPL@epo.org](mailto:PDPatentIntelligence-DPL@epo.org).

Les personnes internes peuvent également contacter le responsable de la protection des données à l'adresse électronique suivante : [dpo@epo.org](mailto:dpo@epo.org), et les personnes externes à l'adresse électronique suivante : [DPOexternalusers@epo.org](mailto:DPOexternalusers@epo.org).

## **Réexamen et exercice des voies de recours**

Si vous considérez que le traitement porte atteinte à vos droits en tant que personne concernée, vous avez le droit de demander un réexamen par le responsable du traitement en vertu de l'article 49 RRPD et, si vous n'êtes pas d'accord avec l'issue de ce réexamen, d'exercer les voies de recours prévues à l'article 50 RRPD.