

Einreichung im DOCX-Format beim EPA Leitfaden für die Teilnehmer des Pilotprojekts

Inhalt

1.	Einfüh	rung	3	
2.	Hardware-/Software-Anforderungen			
3.	Vorbe	eitung technischer Unterlagen für die DOCX-Einreichung	4	
;	3.1. An	weisungen für die Formatierung	4	
	3.1.1.	Beschreibung	4	
	3.1.2.	Patentansprüche	5	
	3.1.3.	Zusammenfassung	5	
	3.1.4.	Zeichnungen	6	
	3.1.5.	Ausgeschlossene DOCX-Funktionen	6	
4.	Anhän	gen von DOCX-Dateien in der Online-Einreichung 2.0	8	
4	4.1. An	hängen technischer Unterlagen an Formblatt EP(1001E2K)	8	
5.	Fehler	behebung: Fehler- und Warnmeldungen	11	
6.	Einreid	hung einer Sicherungskopie im PDF-Format	14	

1. EINFÜHRUNG

Das EPA strebt an, seinen Patentprozess vollständig zu digitalisieren. Im Hinblick darauf soll die Online-Einreichung von Dokumenten im DOCX-Format ermöglicht werden, dem zeichencodierten Format, das die meisten Anmelder bei ihrer täglichen Arbeit verwenden.

Die Anmeldungsunterlagen im DOCX-Format bilden den Inhalt der Anmeldung in der ursprünglich eingereichten Fassung.

Das Pilotprojekt "Online-Einreichung 2.0" gibt Ihnen die Möglichkeit, die DOCX-Einreichung als neue Funktion zu testen und uns Feedback zu geben.

Der vorliegende Leitfaden enthält alle Informationen, die Sie für die Testphase benötigen.

2. HARDWARE-/SOFTWARE-ANFORDERUNGEN

Die Anforderungen an Hardware und Software für das Pilotprojekt "Online-Einreichung 2.0" sind die gleichen wie für die Nutzung der EPA-Tools für die Online-Einreichung (s. www.epo.org/applying/online-services de.html).

3. VORBEREITUNG TECHNISCHER UNTERLAGEN FÜR DIE DOCX-EINREICHUNG

In Phase 1 des Pilotprojekts können Sie einen Erteilungsantrag im DOCX-Format einreichen, d. h. EPA Formblatt 1001 mitsamt den technischen Unterlagen.

Zu den technischen Unterlagen gehören:

- Beschreibung, Patentansprüche, Zusammenfassung und Zeichnungen (s. Abschnitt 3.1.4 zum Format für Zeichnungen)
- soweit erforderlich Übersetzungen von Beschreibung, Patentansprüchen, Zusammenfassung und Zeichnungen

Die Unterlagen können als kompletter Satz eingereicht werden, d. h. Beschreibung, Patentansprüche und Zusammenfassung mit oder ohne Zeichnungen in einer einzigen DOCX-Datei.

Bitte beachten Sie die nachfolgenden Formatierungsanweisungen für die Angabe der Art der eingereichten technischen Unterlagen.

3.1. ANWEISUNGEN FÜR DIE FORMATIERUNG

3.1.1. Beschreibung

Die Beschreibung muss die Überschrift "Beschreibung" in einer Zeile aufweisen, die keinen anderen Text oder etwaige Bilder enthalten darf. Diese Überschrift muss mit großem Anfangsbuchstaben "B" und den restlichen Buchstaben in Kleinbuchstaben geschrieben werden. Wenden Sie auf das ganze Wort "Beschreibung" die Formatvorlagen Überschrift oder Titel an. Dieselben typografischen Regeln gelten für die englische Überschrift "Description" und die französische Überschrift "Description".

Die Bezeichnung der Erfindung ist unter der Überschrift "Beschreibung" anzuführen.

Tabellen

Tabellen können in einem der beiden folgenden Formate eingereicht werden:

- erstellt mit MS Word
- als Abbildung

Mathematische Gleichungen

Mathematische Gleichungen können in einem der beiden folgenden Formate eingereicht werden:

- erstellt mit MS Word
- als Abbildung

3.1.2. Patentansprüche

Die Patentansprüche müssen die Überschrift "Patentansprüche" in einer Zeile aufweisen, die keinen anderen Text oder etwaige Bilder enthalten darf. Diese Überschrift muss mit großem Anfangsbuchstaben "P" und den restlichen Buchstaben in Kleinbuchstaben geschrieben werden. Wenden Sie auf das ganze Wort "Patentansprüche" die Formatvorlagen Überschrift oder Titel an. Dieselben typografischen Regeln gelten für die englische Überschrift "Claims" und die französische Überschrift "Revendications".

Anspruchsnummerierung

Verwenden Sie die automatische Nummerierungsfunktion, um die Ansprüche zu nummerieren. Geben Sie zur Nummerierung nicht einfach die Anspruchsnummern ein.



3.1.3. Zusammenfassung

Die Zusammenfassung muss die Überschrift "Zusammenfassung" in einer Zeile aufweisen, die keinen anderen Text oder etwaige Bilder enthalten darf. Diese Überschrift muss mit großem Anfangsbuchstaben "Z" und den restlichen Buchstaben in Kleinbuchstaben geschrieben werden. Wenden Sie auf das ganze Wort "Zusammenfassung" die Formatvorlagen Überschrift oder Titel an. Dieselben typografischen Regeln gelten für die englische Überschrift "Abstract" und die französische Überschrift "Abrégé".

3.1.4. Zeichnungen

Die Zeichnungen müssen die Überschrift "Zeichnungen" in einer Zeile aufweisen, die keinen anderen Text oder etwaige Bilder enthalten darf. Diese Überschrift muss mit großem Anfangsbuchstaben "Z" und den restlichen Buchstaben in Kleinbuchstaben geschrieben werden. Wenden Sie auf das ganze Wort "Zeichnungen" die Formatvorlagen Überschrift oder Titel an. Dieselben typografischen Regeln gelten für die englische Überschrift "Drawings" und die französische Überschrift "Dessins".

Die Abbildungen der Zeichnungen sind wie folgt zu nummerieren: [Fig.1], [Fig. 2], usw.

Bildformate

Derzeit werden innerhalb der DOCX-Datei (unabhängig vom Abschnitt) die folgenden Bilddateien unterstützt:

- JPEG (Dateityp .jpg)
- PNG (Dateityp .png)
- TIFF (Dateityp .tif)

3.1.5. Ausgeschlossene DOCX-Funktionen

Sie können keine DOCX-Dateien anhängen, die eine der folgenden Funktionen enthalten:

- verschlüsselten Text
- o verschlüsselte Unterschriften
- verborgenen Text
- Anmerkungen (z. B. Kommentare, Freihandanmerkungen)
- nachverfolgte Änderungen
- automatische Aktualisierung von mit Lesezeichen oder Querverweisen versehenen Inhalten
- Wasserzeichen
- Inhaltssteuerelemente
- Abbildungen in anderen Formaten als TIFF, PNG oder JPEG
- nicht unterstützte eingebettete OLE-Objekte; unterstützt werden derzeit:
- ChemDraw.Document.6.0
- MDLDrawOLE.MDLDrawObject.1
- ISISServer
- Equation.3
- Enhance.Map
- Visio.Drawing.11
- Equation.DSMT4
- ChemWindow.Document
- Origin50.Graph

- PatXML.Image
- o Prism6.Document
- ACD.ChemSketch.20
- Visio.Drawing.15
- o Prism5.Document
- ChemDraw.Document.4.5
- SolidEdge.DraftDocument
- o Word.Picture.8

o nicht unterstützte Unicode-Schriftarten; unterstützt werden derzeit:

Arial

Arial Black

Arial Narrow

 Arial Rounded MT Bold

Arial Unicode MR Regular

Batang

Calibri

Cambria

Cambria Math

Courier New

Courier Regular

o Georgien

MS Mincho

o PMingLiU

o SimSun

o Symbol

o Tahoma

Times New Roman

Trebuchet MS

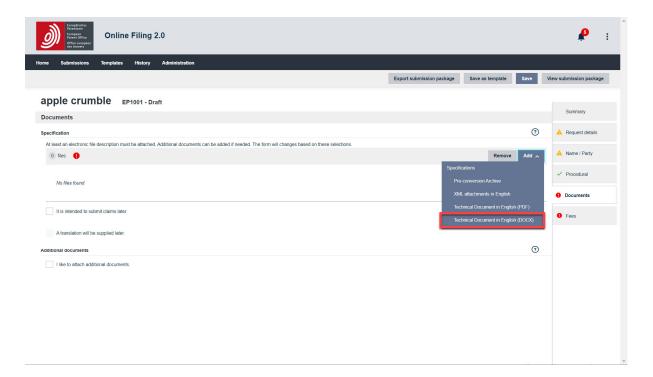
Verdana

4. ANHÄNGEN VON DOCX-DATEIEN IN DER ONLINE-EINREICHUNG 2.0

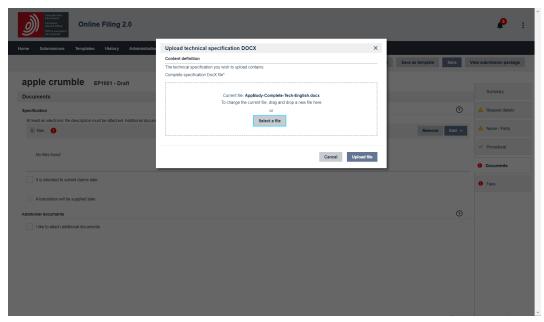
4.1. ANHÄNGEN TECHNISCHER UNTERLAGEN AN FORMBLATT EP(1001E2K)

Alle technischen Unterlagen in einer einzigen DOCX-Datei anhängen

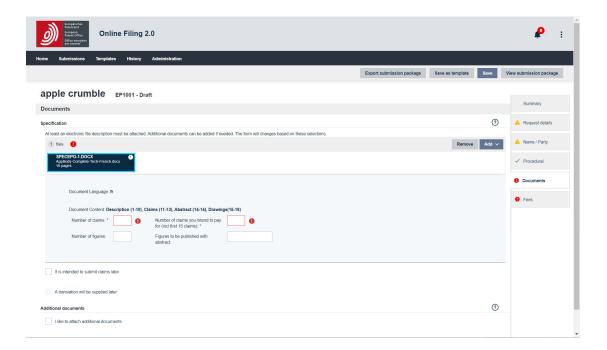
- Gehen Sie in der Registerkarte Dokumente auf Hinzufügen.
- Wählen Sie Technische Unterlage(n) in Deutsch (DOCX)



- Gehen Sie zum Speicherort der Datei.
- Markieren Sie die gewünschte Datei.
- Klicken Sie auf Öffnen.



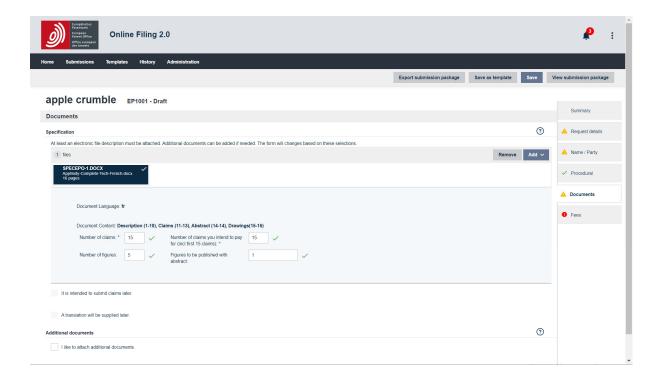
Die Datei wird angehängt und in SPECEPO-1.docx umbenannt.



- Machen Sie Angaben zum Inhalt Ihrer Datei. Es gibt zwei Pflichtfelder (*):
 - Zahl der Ansprüche*
 - Zahl der Ansprüche, für die Sie bezahlen möchten (einschließlich der ersten 15 Ansprüche)*

Diese Angabe ist ausschließlich für die Berechnung der entsprechenden Gebühren erforderlich. Wenn Sie mit dieser Anmeldung keine Anspruchsgebühren bezahlen möchten, tragen Sie bitte 0 (Null) in dieses Feld ein.

- Wenn die Zusammenfassung auch eine Zeichnung enthält: Abbildung zur Veröffentlichung mit der Zusammenfassung
- o Wenn Sie Zeichnungen anhängen: Zahl der Zeichnungen



5. FEHLERBEHEBUNG: FEHLER- UND WARNMELDUNGEN

Wenn Sie eine Fehlermeldung erhalten, können Sie erst dann ein Dokument anhängen, wenn Sie den Fehler behoben haben. Warnmeldungen dienen nur der Information; Sie können das Dokument trotzdem anhängen.

Nr.	Fehlermeldung	Bedeutung
1.	Das Dokument <filename.docx> ist kein gültiges DOCX-Dokument.</filename.docx>	Hängen Sie nur DOCX-Dateien an.
2.	Das Dokument <filename.docx> ist kein gültiges DOCX-/PDF-Dokument.</filename.docx>	Hängen Sie nur DOCX- oder PDF-Dateien an.
3.	Das Dokument <filename.docx> enthält OLE-Objekte.</filename.docx>	Entfernen Sie das OLE-Objekt. Falls es sich hierbei um ein Diagramm handelt, speichern Sie es als TIFF- oder PNG-Datei.
4.	Das Dokument <filename.docx> enthält Inhaltssteuerelemente.</filename.docx>	Entfernen Sie alle Inhaltssteuerelemente.
5.	Das Dokument <filename.docx> enthält Kommentare.</filename.docx>	Löschen Sie alle Kommentare.
6.	Das Dokument <filename.docx> enthält Markierungen aus nachverfolgten Änderungen.</filename.docx>	Derzeit können nur Reinschriften ohne nachverfolgte Änderungen im DOCX-Format eingereicht werden. Reichen Sie markierte Kopien im PDF-Format ein.
7.	Das Dokument <filename.docx> enthält Freihandanmerkungen.</filename.docx>	Entfernen Sie alle Freihandanmerkungen.
8.	Das Dokument <filename.docx> enthält Wasserzeichen.</filename.docx>	Entfernen Sie alle Wasserzeichen.
9.	Das Dokument <filename.docx> enthält verborgenen Text.</filename.docx>	Entfernen Sie allen verborgenen Text.

Dokumentversion: 1.0 Zuletzt aktualisiert: 16-03-2020

	Fehlermeldung	Bedeutung
10.	Das Dokument <filename.docx> ist nicht in einer Amtssprache (DE/EN/FR).</filename.docx>	Es können nur in einer Amtssprache abgefasste technische Unterlagen angehängt werden. Wählen Sie die entsprechende Option für die Einreichung von Texten in einer Nichtamtssprache.
11.	Das Dokument <filename.docx> enthält eingebettete Abbildungen, die nicht in einem gültigen Format vorliegen.</filename.docx>	Nach Anlage F werden bei DOCX-Einreichungen nur TIFF-, JPG- und PNG-Bilddateien unterstützt.
12.	Das Dokument <filename.docx> enthält eingebettete Zeichnungen, die größer sind als die maximal zulässige Größe (1MB).</filename.docx>	
13.	Das Dokument <filename.docx> enthält Schriftarten, die nicht unterstützt werden.</filename.docx>	Nur die in Abschnitt 3.1.5 genannten Schriftarten werden unterstützt.
14.	Das Dokument <filename.docx> enthält keine Beschreibung.</filename.docx>	Es wurde keine Beschreibung gefunden. Überprüfen Sie, ob die Überschrift richtig hinzugefügt wurde.
15.	Das Dokument <filename.docx> enthält keine Patentansprüche.</filename.docx>	Es wurden keine Patentansprüche gefunden. Überprüfen Sie, ob die Überschrift richtig hinzugefügt wurde.
16.	Das Dokument <filename.docx> enthält keine Zusammenfassung.</filename.docx>	Es wurde keine Zusammenfassung gefunden. Überprüfen Sie, ob die Überschrift richtig hinzugefügt wurde.

Dokumentversion: 1.0 Zuletzt aktualisiert: 16-03-2020

Nr.	Warnmeldung	Bedeutung
1.	Das Dokument <filename.docx> enthält keine Zeichnungen.</filename.docx>	Da keine Zeichnungen vorliegen müssen, hindert Sie die Warnmeldung nicht daran, das Dokument einzureichen. Soll das Dokument aber eine Zeichnung enthalten, überprüfen Sie, ob die Überschrift richtig hinzugefügt wurde.
2.	Das Dokument <filename.docx> enthält Kopfzeilen. Dieser Inhalt wird ignoriert.</filename.docx>	Die Kopfzeilen sind in den bildbasierten Programmen des EPA weiterhin sichtbar, werden in der aus der DOCX-Datei erstellten XML-Datei aber entfernt.
3.	Das Dokument <filename.docx> enthält Fußzeilen. Dieser Inhalt wird ignoriert.</filename.docx>	Die Fußzeilen sind in den bildbasierten Programmen des EPA weiterhin sichtbar, werden in der aus der DOCX-Datei erstellten XML-Datei aber entfernt.
4.	Das Dokument <filename.docx> enthält Text in verschiedenen Farben. Aller Text wird in Schwarz wiedergegeben.</filename.docx>	Die im Dokument enthaltenen Textfarben werden in der aus der DOCX- Datei erstellten XML-Datei nicht beibehalten.
5.	Das Dokument <filename.docx> enthält mehrere Schriftarten.</filename.docx>	Bei PCT-Anmeldungen beruht die Anzahl der Seiten auf einer PDF- Datei, die aus dem Aktenexemplar im ST.36/XML-Format erstellt wird. Die Verwendung mehrerer Schriftarten kann zu einer unterschiedlichen Seitenzahl in der DOCX-Datei führen.

Dokumentversion: 1.0 Zuletzt aktualisiert: 16-03-2020

6. EINREICHUNG EINER SICHERUNGSKOPIE IM PDF-FORMAT

Falls Sie möchten, können Sie für alle im DOCX-Format eingereichten technischen Unterlagen eine Sicherungskopie im PDF-Format einreichen. Einzige Bedingung ist, dass Sie Ihre Anmeldungsunterlagen im Rahmen einer einzigen Übermittlung im PDF- und im DOCX-Format einreichen.

Die im DOCX-Format eingereichten Unterlagen bilden die ursprünglich eingereichten Unterlagen. Dies ist bei der Einreichung einer Anmeldung von besonderer Bedeutung. Die im DOCX-Format eingereichten Anmeldungsunterlagen bilden den Inhalt der Anmeldung in der ursprünglich eingereichten Fassung im Sinne des Artikels 123 (2) EPÜ. Eine Sicherungskopie im PDF-Format kann als Nachweis dafür dienen, was Sie einreichen wollten (z. B. bei einem Berichtigungsantrag nach Regel 139 EPÜ).

Nach der Einreichung im DOCX-Format wandelt das EPA die Anmeldungsunterlagen in das ST.36/XML-Format um. Als DOCX eingereichte Dokumente werden allerdings noch nicht im XML-Format bearbeitet. Das EPA wird sie weiterhin in den derzeit verwendeten Formaten verarbeiten. Gibt es Fehler, Unstimmigkeiten oder Auslassungen, wird die ursprüngliche Fassung im DOCX-Format konsultiert. Gibt es auch nach Konsultieren der DOCX-Datei noch Zweifel oder Unstimmigkeiten, kann gegebenenfalls die PDF-Sicherungskopie konsultiert werden. Dabei ist aber unbedingt zu beachten, dass eine PDF-Sicherungskopie nie die DOCX-Fassung ersetzen kann. Für die Akteneinsicht nach Artikel 128 EPÜ werden sowohl die Anmeldungsunterlagen im DOCX-Format als auch die Sicherungskopie im PDF-Format zugänglich gemacht.

In der Pilotphase der "Online-Einreichung 2.0" können Sie bei der Einreichung von Anmeldungsunterlagen im DOCX-Format eine Sicherungskopie im PDF-Format einreichen.

