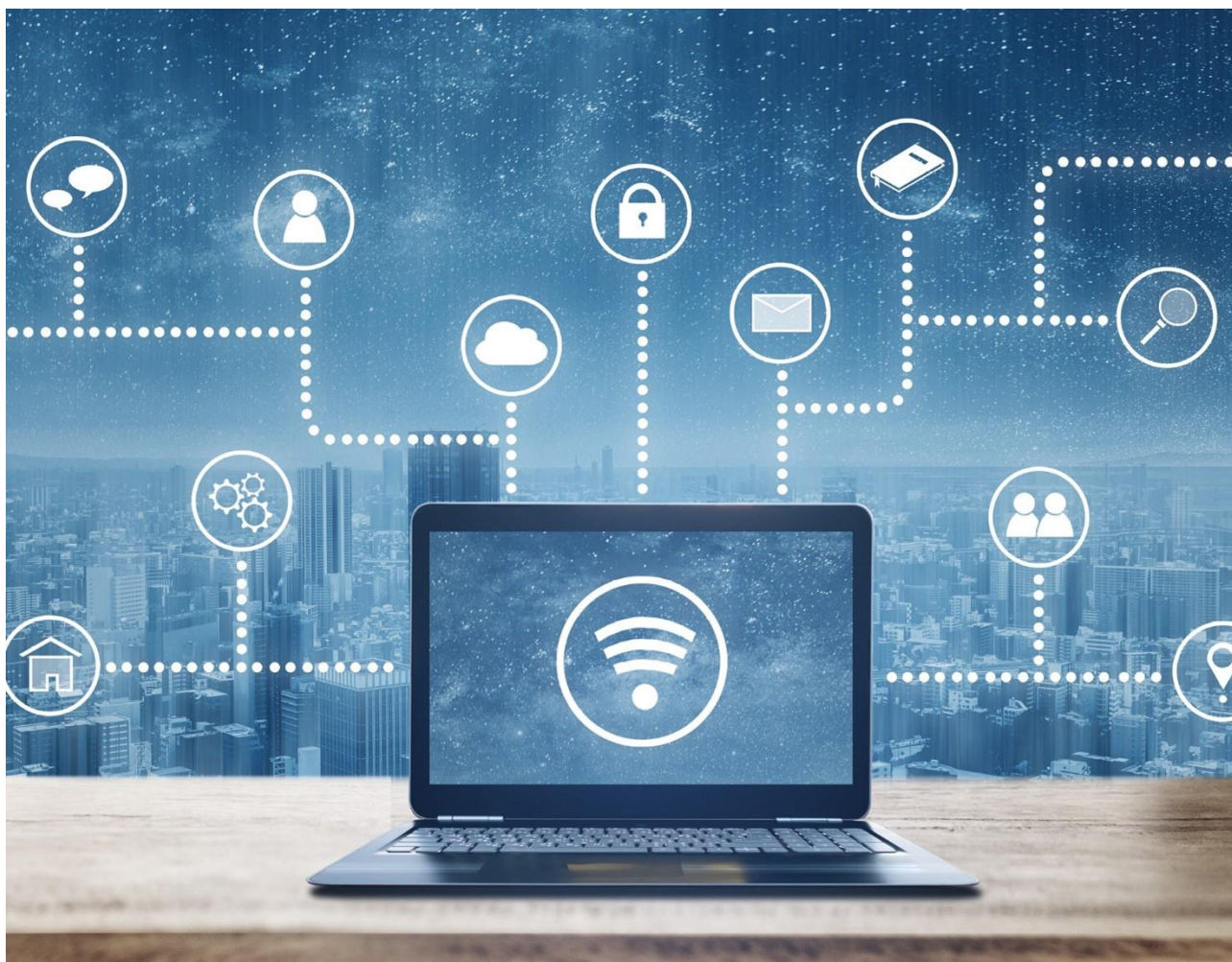


MyEPO

Funktionsbeschreibung: Mailbox-Mitteilungen

Letzte Aktualisierung: März 2025



Inhalt

1.	Einführung	2
2.	Einrichten Ihrer Mailbox und PCT-Links	3
2.1	Verwalten der Empfänger und Aktivieren der Mailbox	3
2.2	Einrichten von PCT-Links	4
2.3	Gestattung des Zugriffs auf die Mailbox für Nutzer aus Ihrem Unternehmen	5
3.	Handhabung eingehender Mailbox-Mitteilungen	6
3.1	Nutzung des Mailbox-Bereichs	6
3.2	E-Mail-Benachrichtigungen einrichten	8

1. Einführung

Mit MyEPO können Sie elektronische Mitteilungen des EPA über Ihre EP-, UP- und PCT-Verfahren erhalten.

Der **Mailbox**-Bereich in [MyEPO](#) macht es Ihnen leicht, diese eingehenden Mitteilungen zu bearbeiten und sie in Ihr System für IP-Management herunterzuladen. Sie können auch E-Mail-Benachrichtigungen einrichten, die Sie darüber informieren, wenn neue Mitteilungen in Ihrer Mailbox eingegangen sind.

Bei europäischen Anmeldungen (EP-, UP- und Euro-PCT-Anmeldungen) steht dies zugelassenen Vertretern vor dem EPA, Rechtsanwälten (Art. 134 (8) EPÜ) oder selbst vertretenden Anmeldern, die ihren Wohn- oder Geschäftssitz in einem EPÜ-Vertragsstaat haben, zur Verfügung.

Für PCT-Anmeldungen in der internationalen Phase können Sie als internationaler Vertreter oder selbstvertretender internationaler Anmelder, der das EPA als für die internationale Recherche bestimmte Behörde (S-ISA) oder internationale vorläufige Prüfungsbehörde (IPEA) ausgewählt hat, "PCT-Links" einrichten, damit Mitteilungen des EPA auch an Ihre Mailbox zugestellt werden.

Dieser Dienst ist unternehmensbezogen, d. h. Mitteilungen werden nicht direkt an Einzelpersonen zugestellt, sondern an die Mailbox des Unternehmens.

In dieser Funktionsbeschreibung wird erklärt, wie Sie die Mailbox einrichten und verwenden.

Wir haben auch einige "[häufig gestellte Fragen](#)" (FAQs) veröffentlicht, und Sie können uns über epo.org/de/support kontaktieren oder Ihren Key Account Manager wenden, wenn Sie sich unsicher fühlen.

2. Einrichten Ihrer Mailbox und PCT-Links

Wenn Ihr Unternehmen zum ersten Mal in MyEPO eingerichtet wird, verfügt es bereits über eine Mailbox, die zunächst deaktiviert wird.

Weitere Einzelheiten zur Einrichtung eines Unternehmens in MyEPO finden Sie in der [Funktionsbeschreibung zum Verwalten des MyEPO Nutzerzugriffs](#).

Bevor Sie die Mailbox nutzen können, kann Ihr Unternehmensadministrator den **Administratorbereich** in MyEPO nutzen, um die Mailbox wie folgt einzurichten.

2.1 Verwalten der Empfänger und Aktivieren der Mailbox

Auf der Registerkarte **Mailbox-Empfänger** können Sie als Unternehmensadministrator beantragen, "Empfänger" hinzuzufügen, für die elektronische Mitteilungen an die Unternehmens-Mailbox gesendet werden können und auf deren Portfolios in MyEPO zugegriffen werden kann.

Ein "Empfänger" kann ein europäischer Vertreter, ein Rechtsanwalt, ein Zusammenschluss nach Regel 156 (11) oder eine selbst vertretene Partei (Anmelder oder Einsprechender) sein, die ihren Wohn- oder Geschäftssitz in einem EPÜ-Vertragsstaat hat.

The screenshot shows the 'Mailbox-Empfänger' (Mailbox Recipients) management page in the MyEPO Administrator area. The top navigation bar includes 'Anmeldungen und Patente', 'Mailbox' (with a green indicator '1'), 'Handlungen' (with a red indicator '6'), 'Administratorbereich' (active), 'Vertreterbereich', and 'Einstellungen'. A language dropdown is set to 'Deutsch' and a user profile 'RD' is shown.

On the left, a sidebar menu lists 'Mitglieder des Unternehmens', 'Mailbox-Empfänger' (selected), and 'Mailbox-Einstellungen'.

The main content area is titled 'Mailbox-Empfänger' and contains two buttons: 'Empfänger hinzufügen' and 'PCT-Link beantragen'.

Below the buttons is a section titled 'Empfänger' containing a table with the following data:

Art	Name	Elektronische Zustellung	
Association	Demo IP Attorneys AG	☒ Ja	Entfernen
Applicant	Demo Manufacturing Co. GmbH	☒ Ja	Entfernen
Representative	Robin Demo	☒ Ja	Entfernen

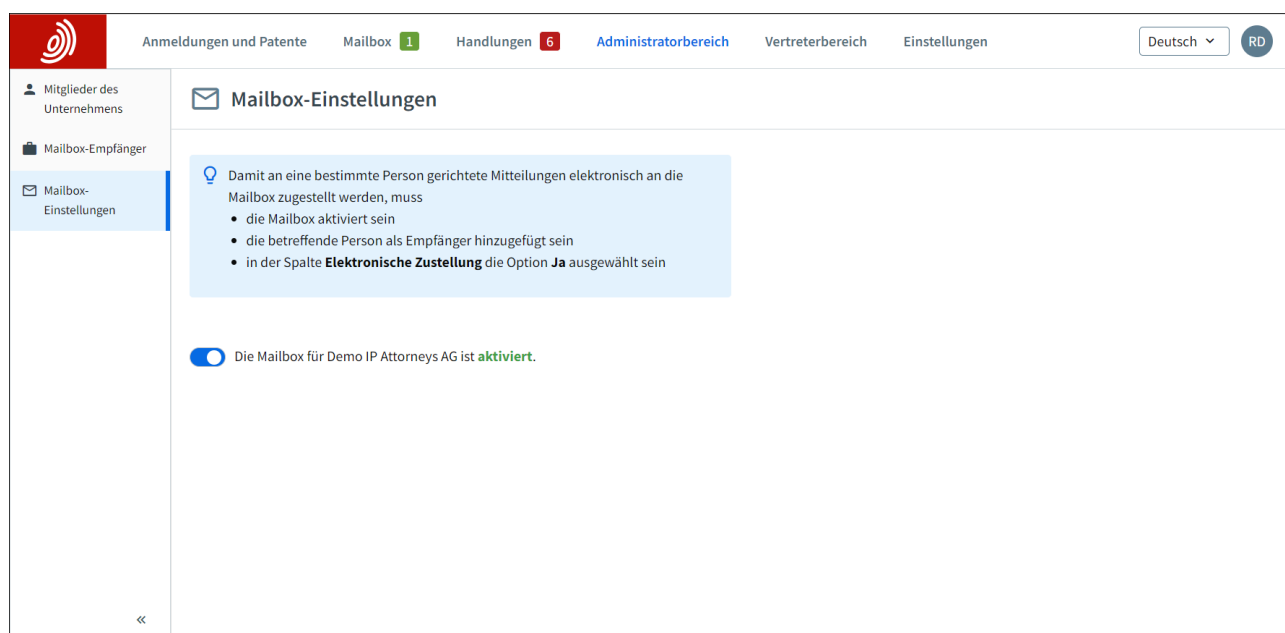
Below the table is a section titled 'Über PCT-Link verknüpfte E-Mail-Adressen' containing a dropdown menu 'E-Mail-Adresse' and the text 'Kein PCT-Link beantragt'.

Das EPA prüft jeden Antrag auf Hinzufügung eines Empfängers, was einige Arbeitstage in Anspruch nehmen kann.

Sobald Ihr Antrag akzeptiert wurde, können Sie Mitteilungen, die an den Empfänger gerichtet sind, an diese Mailbox senden lassen, indem Sie in der Spalte "Elektronische Mitteilungen" "Ja" auswählen.

Sie können den Empfang elektronischer Mitteilungen für einen Empfänger jederzeit beenden oder den Empfänger aus Ihrer Mailbox entfernen, z. B. wenn er nicht mehr für Sie arbeitet.

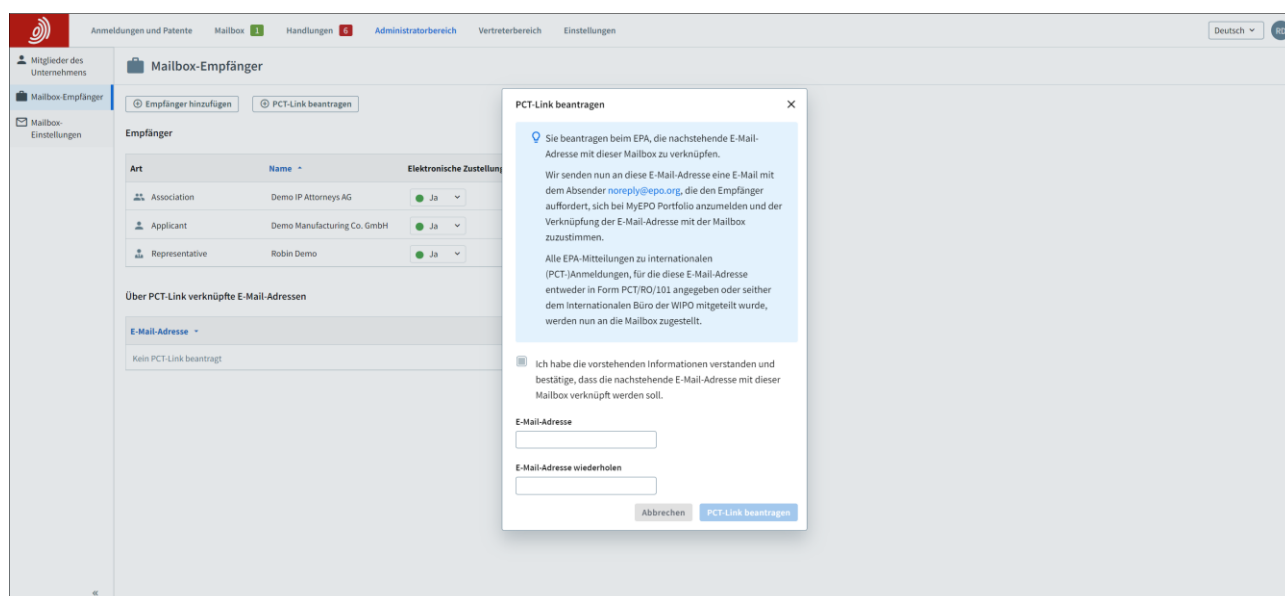
Auf der Registerkarte **Mailbox-Einstellungen** sollten Sie auch die Mailbox für Ihr Unternehmen aktivieren. Sie können Ihre Mailbox jederzeit wieder deaktivieren.



2.2 Einrichten von PCT-Links

Wenn Sie internationaler Anmelder oder Vertreter mit internationalen PCT-Anmeldungen sind, für die das EPA als ISA oder IPEA tätig ist, kann Ihr Unternehmensadministrator auch dafür sorgen, dass Mitteilungen des EPA an Ihre Mailbox zugestellt werden, indem er PCT-Links einrichtet.

Auf der Registerkarte **Mailbox-Empfänger** beantragen Sie als Unternehmensadministrator einen PCT-Link und geben die E-Mail-Adresse ein, die entweder im Formblatt PCT/RO/101 angegeben wurde oder inzwischen dem Internationalen Büro der WIPO mitgeteilt wurde.



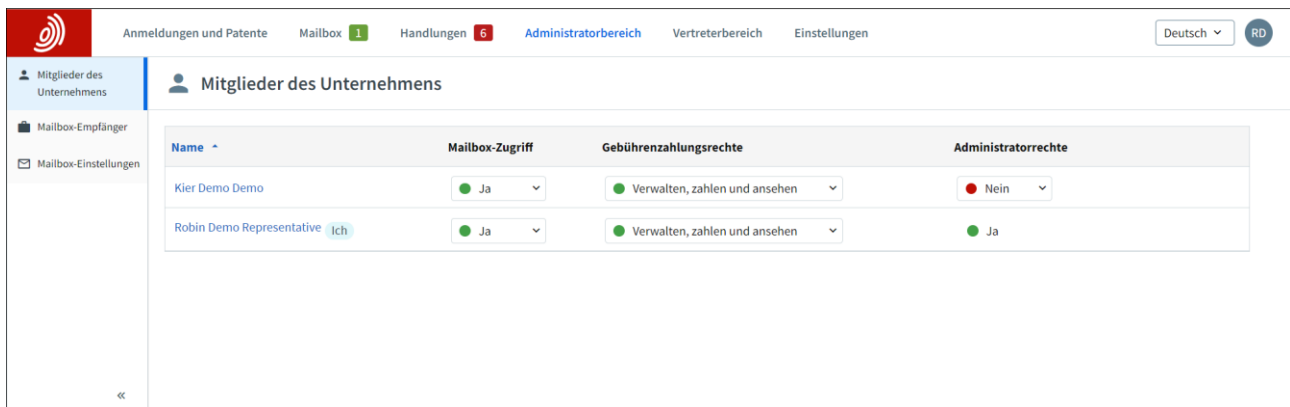
Daraufhin wird eine E-Mail von noreply@epo.org an diese E-Mail-Adresse gesendet, in der der Empfänger aufgefordert wird, sich bei MyEPO anzumelden und der Verknüpfung der E-Mail-Adresse mit dieser Mailbox zuzustimmen.

Danach können Sie alle mit dieser Adresse verbundenen Mitteilungen des EPA für PCT-Anmeldungen an Ihre Mailbox weiterleiten lassen, indem Sie in der Spalte „Elektronische Mitteilungen“ „Ja“ auswählen.

Sie können den Empfang elektronischer Mitteilungen jederzeit beenden oder den PCT-Link aus Ihrer Mailbox entfernen.

2.3 Gestattung des Zugriffs auf die Mailbox für Nutzer aus Ihrem Unternehmen

Gehen Sie als Unternehmensadministrator zum **Administratorbereich** und verwenden Sie die Registerkarte **Unternehmensmitglieder**, um die Liste der mit Ihrem Unternehmen verbundenen Nutzer anzuzeigen und festzulegen, welche von ihnen Zugriff auf Mailbox-Mitteilungen haben sollen.

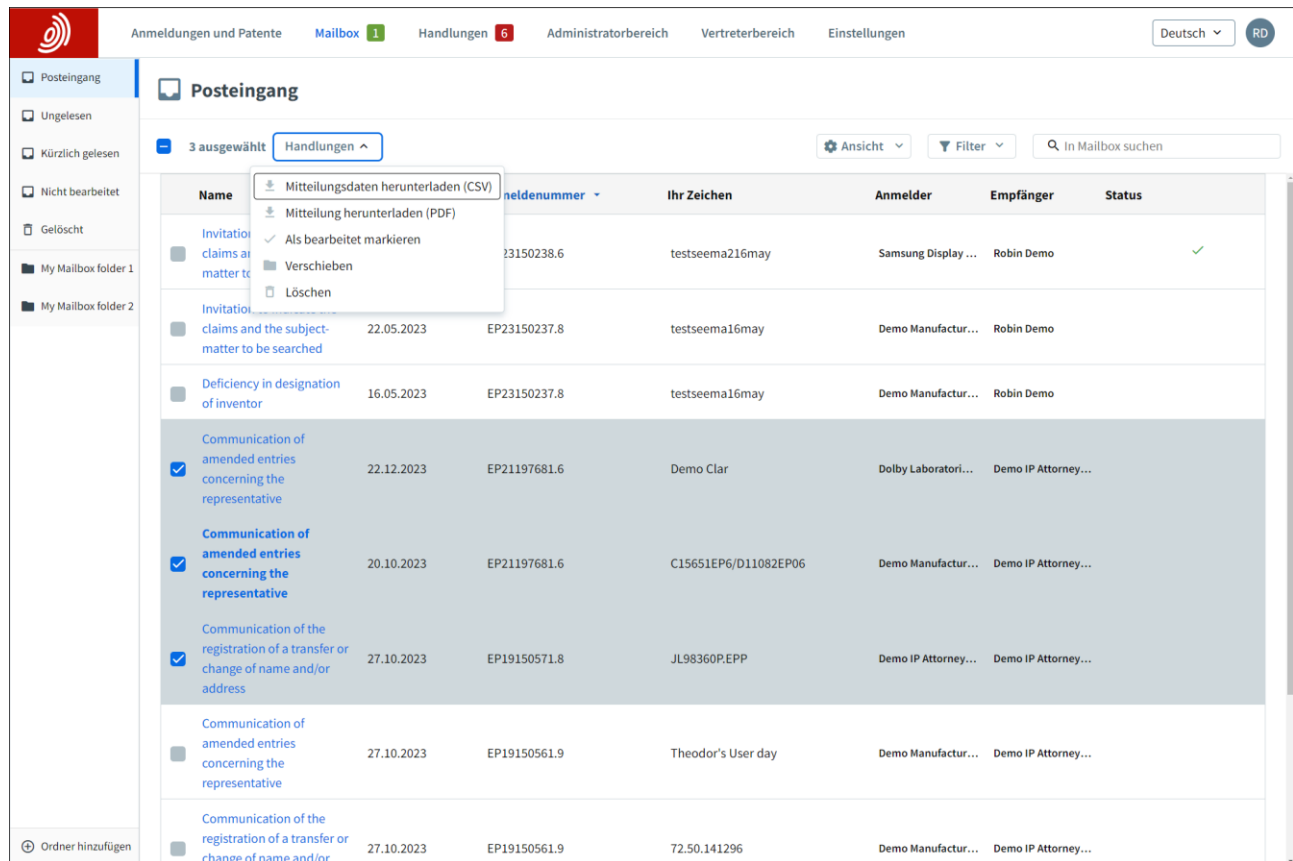


Name	Mailbox-Zugriff	Gebühreinzahlungsrechte	Administratorrechte
Kier Demo Demo	☒ Ja	☒ Verwalten, zahlen und ansehen	☒ Nein
Robin Demo Representative	☒ Ja	☒ Verwalten, zahlen und ansehen	☒ Ja

3. Handhabung eingehender Mailbox-Mitteilungen

3.1 Nutzung des Mailbox-Bereichs

Wenn Ihr Unternehmensadministrator Ihnen Zugriff auf die Unternehmens-Mailbox gewährt hat (siehe Abschnitt 2.3), sehen Sie den **Mailbox**-Bereich, wenn Sie sich bei MyEPO anmelden und können Ihre Mailbox-Mitteilungen einsehen.



The screenshot displays the MyEPO Mailbox interface. At the top, there are navigation tabs: "Anmeldungen und Patente", "Mailbox" (highlighted with a green badge), "Handlungen" (with a red badge), "Administratorbereich", "Vertreterbereich", and "Einstellungen". A language dropdown is set to "Deutsch" and a user profile icon "RD" is visible.

On the left, a sidebar shows folder options: "Posteingang" (selected), "Ungelesen", "Kürzlich gelesen", "Nicht bearbeitet", "Gelöscht", and two custom folders "My Mailbox folder 1" and "My Mailbox folder 2".

The main area shows the "Posteingang" view with 3 items selected. A context menu is open over the first item, offering actions: "Mitteilungsdaten herunterladen (CSV)", "Mitteilung herunterladen (PDF)", "Als bearbeitet markieren", "Verschieben", and "Löschen".

Name	Meldenummer	Ihr Zeichen	Anmelder	Empfänger	Status	
Invitation to file a claim as matter to be searched	22.05.2023	EP23150238.6	testseema16may	Samsung Display ...	Robin Demo	✓
Invitation to file a claim as matter to be searched	22.05.2023	EP23150237.8	testseema16may	Demo Manufactur...	Robin Demo	
Deficiency in designation of inventor	16.05.2023	EP23150237.8	testseema16may	Demo Manufactur...	Robin Demo	
Communication of amended entries concerning the representative	22.12.2023	EP21197681.6	Demo Clar	Dolby Laboratori...	Demo IP Attorney...	✓
Communication of amended entries concerning the representative	20.10.2023	EP21197681.6	C15651EP6/D11082EP06	Demo Manufactur...	Demo IP Attorney...	✓
Communication of the registration of a transfer or change of name and/or address	27.10.2023	EP19150571.8	JL98360P:EPP	Demo IP Attorney...	Demo IP Attorney...	✓
Communication of amended entries concerning the representative	27.10.2023	EP19150561.9	Theodor's User day	Demo Manufactur...	Demo IP Attorney...	
Communication of the registration of a transfer or change of name and/or	27.10.2023	EP19150561.9	72.50.141296	Demo Manufactur...	Demo IP Attorney...	

Im Mailbox-Bereich können Sie Ihre Mitteilungen in Ordnern organisieren. Es gibt Standardordner (Posteingang, Ungelesen usw.), aber Sie können auch eigene Ordner zur Gruppierung von Mitteilungen hinzufügen.

Sie können die Mailbox-Mitteilungen durchsuchen und filtern und Aktionen für eine oder mehrere Mitteilungen durchführen:

- Sie können Informationen über Ihre Mailbox-Mitteilungen in eine CSV-Datei herunterladen, die Sie in Excel öffnen oder in Ihr System für IP-Management hochladen können.
- Herunterladen der in der Mitteilung enthaltenen Dateien in eine ZIP-Datei
- Mitteilungen als "bearbeitet" markieren, in einen Ordner verschieben oder löschen

Wenn Sie auf eine Mitteilung klicken, können Sie auch den Inhalt anzeigen und herunterladen. Wenn Sie die Berechtigung erhalten haben, das Portfolio der Anmeldungen einzusehen, können Sie im Bereich **Anmeldungen und Patente** ganz einfach auf die Anmeldung zugreifen.

Anmeldungen und Patente
Mailbox 1
Handlungen 6
Administratorenbereich
Vertreterbereich
Einstellungen

Deutsch ▾
RD

- ☐ Posteingang
- ☐ Ungelesen
- ☒ Kürzlich gelesen
- ☐ Nicht bearbeitet
- ☐ Gelöscht
-
- ☒ My Mailbox folder 1
- ☒ My Mailbox folder 2

< Zurück

Communication of the registration of a transfer or change of name and/or address

Sendedatum	Anmeldenummer	Ihr Zeichen	Anmelder
27.10.2023	EP19150571.8	JL98360P.EPP	Demo IP Attorneys AG

[Mitteilung herunterladen](#)
[Akte in Workbench öffnen](#)

[PDF ansehen](#) Details und Verlauf

☐☐ Page

< 1 >

sur 2

Schweizerisches
Patentamt
European
Patent Office
*Office européen
des brevets*

European Patent Office
80298 MUNICH
GERMANY

Demo IP Attorneys AG
 European Patent Office
 Bob-von-Sternheim-Platz 1
 80469 München
 ALLEMAGNE

Date
27.10.2023

Reference JL98360P.EPP	Application No./Patent No. 19150571.8 - 1201 / 3509165
Applicant/Proprietor Demo IP Attorneys AG	

C o m m u n i c a t i o n

 concerning the registration of amendments relating to

☐ a transfer (R. 22 and 85 EPC)

☒ entries pertaining to the applicant / the proprietor (R. 143(1)(f) EPC)

 As requested, the entries pertaining to the applicant of the above-mentioned European patent application /
to the proprietor of the above-mentioned European patent have been amended to the following:

AL AT BE BG CH CY CZ DE DK EE ES FI FR GB GR HR HU IE IS IT LI LT LU LV
 MC MK MT NL NO PL PT RO RS SE SI SK SM TR

Sie können auch Ihre Systeme für IP-Management über eine technische Schnittstelle (API - Application Programming Interface) direkt mit MyEPO verbinden, um das Herunterladen eingehender Mailbox-Elemente zu automatisieren. Weitere Informationen zu dieser Funktion finden Sie in der [Funktionsbeschreibung zu APIs für den Datenaustausch mit Ihren IP-Management-Systemen](#).

3.2 E-Mail-Benachrichtigungen einrichten

Wenn Sie zu einem Unternehmen gehören, das nicht täglich Mitteilungen vom EPA erhält, kann es nützlich sein, E-Mail-Benachrichtigungen einzurichten, die Sie darüber informieren, wenn neue Mitteilungen in Ihrer Mailbox eingegangen sind.

Sie können dies auf dem Bildschirm **Einstellungen** tun.

The screenshot shows the 'E-Mail-Benachrichtigungen' settings page. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Anmeldungen und Patente', 'Mailbox 1', 'Handlungen 6', 'Administratorbereich', 'Vertreterbereich', and 'Einstellungen'. The 'Einstellungen' tab is active. Below the navigation bar, there is a header section with a bell icon and the title 'E-Mail-Benachrichtigungen'. A light blue information box contains the following text: 'Wenn Sie eine oder mehrere der folgenden Optionen wählen, erhalten Sie täglich eine E-Mail an **test@epo.org**. Die E-Mail wird nur an Tagen gesendet, an denen auch tatsächlich mindestens eine neue Benachrichtigung zu Ihren Anmeldungen und Patenten vorliegt. [E-Mail-Adresse ändern](#)'. Below this, the section 'E-Mail-Benachrichtigungen senden für:' lists three options, all of which are checked: 'Neue Mitteilungen' (with subtext 'd. h. wenn eine neue EPA-Mitteilung zu einer Ihrer Anmeldungen eingegangen ist'), 'Neue Verfahrenshandlungen' (with subtext 'd. h. wenn Sie für eine Ihrer Anmeldungen eine Verfahrenshandlung vornehmen müssen'), and 'Bevorstehende Fristen' (with subtext 'd. h. wenn eine Frist für die Vornahme einer Verfahrenshandlung in zwei Wochen abläuft'). At the bottom of the list is a blue button labeled 'Speichern'. On the left side of the page, there is a sidebar with a bell icon and the text 'E-Mail-Benachrichtigungen'. At the bottom left of the main content area, there is a double arrow icon '«'.

Die erste Option ("Neue Mitteilungen") ist nur für Mailbox-Nutzer verfügbar.

Die zweite und dritte Option ("Neue Verfahrenshandlungen") und ("Bevorstehende Fristen") stehen nur MyEPO-Portfolio-Nutzern zur Verfügung, die von ihren Unternehmensadministratoren Zugriff auf Anmeldeportfolios erhalten haben. Die Benachrichtigungen für Fristen und Verfahrenshandlungen gelten nur für die derzeit im Bildschirm "Aktionen" verfügbaren Handlungen.