

MyEPO

Funktionsbeschreibung: Übersicht und erste Schritte

Letzte Aktualisierung: März 2025



Inhalt

1.	Einführung	2
2.	Funktionen und Vorteile von MyEPO	4
2.1	Bereiche und Funktionen von MyEPO	4
2.2	Welche Nutzer können auf die verschiedenen Bereiche zugreifen?	8
2.3	Einige der Vorteile der Nutzung von MyEPO	10
3.	Erste Schritte in MyEPO	11

1. Einführung

Über [MyEPO](#) können Sie mit uns in EP-, UP- und PCT-Verfahren interagieren.

Das bedeutet, dass Sie Mailbox-Mitteilungen des EPA über Ihr Verfahren erhalten können. Und bei europäischen Verfahren (EP, UP und Euro-PCT) können Sie auf Ihre digitalen Akten zugreifen, Anträge und Antworten zu Anmeldungen einreichen und während einer Live-Rücksprache online mit den Prüfern interagieren.

Bitte beachten Sie, dass Anmelder, die sich selbst vertreten, derzeit einige Handlungen in MyEPO nicht durchführen können, z. B. das Beantworten von Mitteilungen des EPA. Dies wird in Zukunft möglich sein.

Vertreter und ihr Unterstützungspersonal können auch ihren Eintrag in der Liste der beim EPA zugelassenen Vertreter verwalten.

Ihr Unternehmensadministrator kann mit MyEPO verwalten, welche Nutzer Zugriff auf die Mailbox und die Anmeldeportfolios Ihres Unternehmens haben und zur Gebührenzahlung berechtigt sind. Sie können auch die Zusammensetzung eines Zusammenschlusses verwalten.

MyEPO gehört zu unserer Reihe von "[MyEPO-Diensten](#)", die es Ihnen leicht machen, Ihre EPA-Geschäfte online abzuwickeln. Die MyEPO-Dienste umfassen:

- [Online-Einreichung 2.0](#) als Mittel der Wahl für die Einreichung
- [MyEPO](#) für die Interaktion mit dem EPA während des Verfahrens
- und [Zentrale Gebührenzahlung](#) für die Verwaltung von Gebühren und Rückerstattungen.

Zusammen decken sie alle Aspekte von EP-, UP- und PCT-Verfahren ab.

Außerdem bieten wir mit MyEPO technische Business-to-Business-Schnittstellen - so genannte APIs (Application Programming Interfaces) - an, über die Ihre IT-Abteilung Ihre IP-Verwaltungssysteme direkt mit MyEPO verbinden und die Einreichung von Anmeldungen und den Empfang von Mitteilungen des EPA automatisieren kann.

In dieser Funktionsbeschreibung geben wir einen Überblick über die wichtigsten Funktionen und Vorteile von MyEPO und [verlinken auf Funktionsbeschreibungen](#), in denen Sie detaillierte

Informationen finden. Schließlich erklären wir Ihnen, wie Sie mit MyEPO die ersten Schritte unternehmen können.

Wir haben auch einige "[häufig gestellte Fragen](#)" (FAQs) veröffentlicht, und Sie können uns über epo.org/de/support kontaktieren oder Ihren Key Account Manager wenden, wenn Sie sich unsicher fühlen.

Mehr über die [MyEPO-Dienste](#) und [ihre künftige Entwicklung](#) erfahren Sie auf unserer Website.

2. Funktionen und Vorteile von MyEPO

MyEPO besteht aus einer Reihe von "Bereichen" oder Bildschirmen mit Funktionen, die die Arbeit an Ihren Anmeldungen und die Interaktion mit dem EPA erleichtern sollen. Einige dieser Funktionen ersetzen Funktionen, die wir in unseren alten Epoline-Tools bereitgestellt haben, während andere neue Arbeitsweisen ermöglichen.

Abschnitt 2.1 dieses Kapitels gibt einen Überblick über die Funktionen in den einzelnen Bereichen und verweist auf die zusätzlichen Funktionsbeschreibungen, in denen Sie weitere Einzelheiten nachlesen können.

In Abschnitt 2.2 wird erläutert, welche Nutzer je nach den von Ihrem Unternehmensadministrator gewährten Zugriffsrechten welche Bereiche sehen können.

Abschnitt 2.3 hebt einige der Vorteile von MyEPO zur Unterstützung Ihrer Arbeitsweise hervor.

2.1 Bereiche und Funktionen von MyEPO

Anmeldenummer	Ihr Zeichen	Anmelder	Anmeldetag	Verfahren	IPC-Symbol	PCT-Nummer	PCT-Veröffentlichungsdatum	EP-Veröffentlichungstag
EP16000987.4	Keine Angabe	Demo Manufacturing Co. GmbH	02.05.2016	Search/Examination	H02G 316	Keine Angabe	Keine Angabe	08.11.2017
EP23150456.4	ia-1001-osa	Demo Manufacturing Co. GmbH	26.09.2023	Search/Examination	Keine Angabe	Keine Angabe	Keine Angabe	Keine Angabe

MyEPO bietet die folgenden Bereiche oder Hauptbildschirme.

Anmeldungen und Patente

Hier können Sie Ihre Anmeldeportfolios in europäischen Verfahren (EP, UP und Euro-PCT) bearbeiten.

Es steht allen MyEPO-Nutzern zur Verfügung, die es zur Abfrage aller Anmeldungen verwenden können.

Ihr Unternehmensadministrator kann Ihnen die Berechtigung erteilen, die Portfolios Ihres Unternehmens einzusehen, so dass Sie auf Ihre digitalen Akten zugreifen, Anträge und Antworten zu den Anmeldungen einreichen und online mit den Prüfern während einer Live-Rücksprache interagieren können.

In diesem Bereich können die Unternehmensadministratoren auch die Zusammensetzung von Zusammenschlüssen verwalten.

Wenn Sie nicht wissen, wer Ihr Unternehmensadministrator ist, kontaktieren Sie uns bitte unter epo.org/de/support oder fragen Sie Ihren Key Account Manager.

Weitere Informationen finden Sie in den Funktionsbeschreibungen "[Zugriff auf Ihre Portfolios und Dokumente](#)" und "[Verwalten des Benutzerzugriffs in MyEPO](#)".

Mailbox

Hier werden eingehende Mitteilungen des EPA während Ihrer EP-, UP- und PCT-Verfahren bearbeitet.

Bei internationalen PCT-Verfahren ermöglicht der "PCT-Link", internationalen Patentanwälten, Mitteilungen des EPA als ISA oder IPEA zu empfangen und zu bearbeiten.

Er ist nur für Nutzer aus Ihrem Unternehmen verfügbar, denen Ihr Unternehmensadministrator den Zugriff gewährt hat.

Wenn Sie nicht wissen, wer Ihr Unternehmensadministrator ist, kontaktieren Sie uns bitte unter epo.org/de/support oder fragen Sie Ihren Key Account Manager.

Darüber hinaus steht eine technische Schnittstelle für Unternehmen (API – Application Programming Interface) zur Verfügung, über die Sie Ihr IP-Verwaltungssystem direkt mit MyEPO verbinden können, um eingehende Mailbox-Elemente herunterzuladen.

Weitere Informationen finden Sie in den Funktionsbeschreibungen "[Mailbox-Mitteilungen](#)" und "[APIs für den Datenaustausch mit Ihren IP-Management-Systemen](#)".

Handlungen

Sie können diesen Bereich nutzen, um die folgenden Mitteilungen des EPA innerhalb der angegebenen Fristen zu erwidern:

- eine Mitteilung über die Erteilungsabsicht – Regel 71 (3) EPÜ
- eine Mitteilung im Prüfungsverfahren – Artikel 94 (3) EPÜ
- der erweiterte europäische Recherchenbericht – Regel 70a EPÜ
- eine Aufforderung zur Angabe des zu recherchierenden Gegenstands – Regeln 62a und 63 EPÜ
- eine Mitteilung nach den Regeln 161(1) und 162 EPÜ

Sie können damit auch Anträge zu Anmeldungen weiterbearbeiten, mit deren Ausarbeitung Sie oder Ihre Kollegen bereits begonnen, aber nicht eingereicht haben:

- einen Antrag auf Änderung oder Rücknahme des einer Anmeldung zugewiesenen Vertreters.
- Antrag auf Änderung der bibliografischen Daten einer Anmeldung (z. B. Name des Erfinders, Adressen, Anmelder usw.).
- Antrag auf Zurücknahme einer oder mehrerer Anmeldungen.
- einen Antrag auf Eintragung einer Übertragung von Rechten (Änderung der Eigentumsverhältnisse) für eine oder mehrere Anmeldungen stellen.
- Verwaltung der Eintragung von Lizenzen und anderen Rechten.
- beglaubigte Kopien anfordern.

Übersetzt mit www.DeepL.com/Translator (kostenlose Version)

Sie werden Schritt für Schritt durch die Erwiderungsoptionen geführt, die für die jeweilige Mitteilung gelten, und es werden sogar die entsprechenden Formulare für Sie erstellt.

Dieser Bereich ist für alle Nutzer von MyEPO zugänglich.

Bitte beachten Sie, dass Anmelder, die sich selbst vertreten, MyEPO derzeit nicht nutzen können, um auf Mitteilungen des EPA zu antworten oder die Rücknahme der Vertretung, Änderungen der bibliografischen Daten oder die Rücknahme einer Anmeldung zu beantragen.

Weitere Informationen finden Sie in den Funktionsbeschreibungen "[Erwiderung auf Mitteilungen mit Fristen](#)" und "[Einreichung von Verfahrensanträgen](#)".

Administratorbereich

In diesem Bereich können Unternehmensadministratoren die Liste der mit Ihrem Unternehmen verbundenen Nutzer einsehen und festlegen, welche von ihnen Zugriff auf die Mailbox, Rechte zur Gebührenzahlung und Administratorrechte haben. Sie können auch Nutzer in die Liste der Unternehmensmitglieder aufnehmen und sie wieder entfernen.

Unternehmensadministratoren können auch "Empfänger" beantragen und verwalten, für die elektronische Mitteilungen an die Mailbox des Unternehmens gesendet werden können und auf deren Portfolios in MyEPO zugegriffen werden kann.

Sie können auch PCT-Links anfordern und die Mailbox für ihr Unternehmen aktivieren und deaktivieren.

Dieser Bereich steht nur Unternehmensadministratoren zur Verfügung, d. h. Nutzern mit Administratorrechten.

Weitere Informationen finden Sie in der Funktionsbeschreibung "[Verwalten des Benutzerzugriffs in MyEPO](#)".

Vertreterbereich

Hier können europäische Rechtsanwälte ihre in der Liste der zugelassenen Vertreter vor dem EPA eingetragenen persönlichen Daten sowie ihre Veröffentlichung in der recherchierbaren Datenbank auf der Website des EPA direkt online verwalten.

Dieser Bereich steht nur Vertretern zur Verfügung, die in die Liste der zugelassenen Vertreter beim EPA eingetragen sind, sowie anderen Nutzern aus Ihrem Unternehmen, die von einem zugelassenen Vertreter Zugriff auf den Vertreterbereich erhalten haben.

Über MyEPO können Sie die Eintragung in die Liste der zugelassenen Vertreter vor dem EPA beantragen und die Wiedereintragung beantragen, wenn Sie aus der Liste gestrichen wurden.

Weitere Informationen finden Sie in der Funktionsbeschreibung "[Verwaltung von Vertreterprofilen und Zusammenschlüssen](#)".

Einstellungen

Hier können Sie E-Mail-Benachrichtigungen einrichten, die Sie informieren, wenn das EPA Ihnen eine Mitteilung sendet, Sie zu einer Verfahrenshandlung auffordert oder wenn eine Frist zur Erwidierung auf eine Mitteilung abläuft.

Weitere Informationen finden Sie in der Funktionsbeschreibung "[Mailbox-Mitteilungen](#)".

Wenn Sie in europäischen Verfahren (EP, UP und Euro-PCT) in den Bereichen **Anmeldungen und Patente** oder **Mailbox** auf eine Anmeldenummer klicken, werden Ihnen die Anmeldedetails mit zusätzlichen Bereichen angezeigt, in denen Sie an der jeweiligen Anmeldung arbeiten können.

The screenshot shows the MyEPO interface for application EP24177456.1. The top navigation bar includes tabs for 'Anmeldungen und Patente', 'Mailbox' (10), 'Handlungen' (3), 'Administratorbereich', 'Vertreterbereich', 'Ei', and a language dropdown set to 'Deutsch'. The main content area displays the application number 'EP24177456.1' with a 'Handlung' button. Below this, there are sections for 'Anmeldetag' (22.05.2024), 'Frühester Prioritätstag', 'Vertretung' (Representative-Vertreter, Robin Demo, Demo IP Attorneys AG Berlinplatz 52, 80340 München DE), and 'Erstgenannter Anmelder/Inhaber' (Demo Manufacturing Co. GmbH, München, DE). There are also sections for 'Klassifikation (CPC)' and 'Klassifikation (IPC)'. At the bottom, there are expandable sections for 'Offene Handlungen' (3), 'Fristen' (0), 'Fällige Gebühren' (2), 'All documents', and 'Shared area'. Buttons for 'Expand all' and 'Collapse all' are visible.

Der Bereich „**Offene Handlungen**“ ist für alle Benutzer von MyEPO verfügbar. Es zeigt eine Liste der begonnenen, aber noch nicht abgeschlossenen Einreichungen und deren Status an. Sie können die Liste in eine CSV-Datei herunterladen und jede der Handlungen fortsetzen.

Weitere Informationen zu den verschiedenen laufenden Aktionen, an denen Sie arbeiten können, finden Sie in der [Funktionsbeschreibung Erwidierung auf Mitteilungen mit Fristen](#) und in der [Funktionsbeschreibung Einreichung von Verfahrensanträgen](#).

Der Bereich „**Fristen**“ steht nur Unternehmensmitgliedern zur Verfügung, denen der Unternehmensadministrator Zugriff auf das entsprechende Anmeldeportfolio gewährt hat. Er enthält die vollständige Liste der offenen Handlungen, deren Ausführung das EPA von Ihnen erwartet und die ein Fälligkeitsdatum haben. Sie können die Liste in eine CSV-Datei herunterladen.

Der Bereich „**Fällige Gebühren**“ ist für alle Benutzer von MyEPO verfügbar und enthält Informationen zu ausstehenden Gebühren und einen direkten Link zur zentralen Gebühreinzahlung, damit Sie diese bearbeiten können.

Der Bereich „**Alle Dokumente**“ steht allen Nutzern von MyEPO zur Verfügung und ermöglicht es Ihnen, die mit der Anmeldung verbundenen digitalen Dateien anzuzeigen. Sie können jedes Dokument auswählen, anzeigen, drucken und herunterladen.

Der Bereich „**Gemeinsamer Bereich**“ steht nur Unternehmensmitgliedern zur Verfügung, denen der Unternehmensadministrator Zugriff auf das entsprechende Anmeldeportfolio gewährt hat.

Sie können den gemeinsamen Bereich nutzen, um Dokumente hochzuladen, zu überprüfen, zu bearbeiten und mit Prüfern während einer Live-Konsultation zu europäischen Verfahren zu kommentieren. Diese Echtzeit-Interaktion erhöht die Qualität, Transparenz und Effizienz. Weitere Informationen finden Sie in der [Funktionsbeschreibung Gemeinsamer Bereich](#).

2.2 Welche Nutzer können auf die verschiedenen Bereiche zugreifen?

Nachdem Sie sich bei MyEPO angemeldet haben, können Sie bestimmte Bereiche nur sehen, wenn Ihr Unternehmensadministrator Ihnen Zugriff auf diese gewährt hat:

Bereich	Welche Benutzer können diesen Bereich sehen
Anmeldungen und Patente	Dieser Bereich steht allen Nutzern von MyEPO zur Verfügung, die dort alle Anmeldungen in europäischen Verfahren (EP, UP und Euro-PCT) abfragen können. Darüber hinaus kann Ihr Unternehmensadministrator Ihnen die Berechtigung erteilen, die Portfolios Ihres Unternehmens einzusehen, so dass Sie auf Ihre digitalen Akten zugreifen, Anträge und Antworten zu den Anmeldungen einreichen und online mit den Prüfern während einer Live-Rücksprache interagieren können.
Mailbox	Dieser Bereich ist nur für Nutzer aus Ihrem Unternehmen verfügbar, denen Ihr Unternehmensadministrator den Mailbox-Zugriff gewährt hat.
Handlungen	Dieser Bereich steht allen Nutzern von MyEPO zur Verfügung. Wenn Sie vom Unternehmensadministrator keinen Zugang zum entsprechenden Anmeldeportfolio erhalten haben, können Sie nur Anträge auf Übertragung von Rechten, Registrierung/Löschung von Lizenzen und anderen Rechten sowie beglaubigte Kopien stellen. <i>Bitte beachten Sie, dass Anmelder, die sich selbst vertreten, MyEPO derzeit nicht nutzen können, um auf Mitteilungen des EPA zu antworten oder die Rücknahme der Vertretung, Änderungen der bibliografischen Daten oder die Rücknahme einer Anmeldung zu beantragen.</i>

Administratorbereich	Dieser Bereich ist nur für Benutzer mit Administratorrechten zugänglich. Mit anderen Worten: Unternehmensadministratoren.
Vertreterbereich	Dieser Bereich steht Vertretern zur Verfügung, die in die Liste der zugelassenen Vertreter beim EPA eingetragen sind, sowie anderen Nutzern aus Ihrem Unternehmen, die von einem zugelassenen Vertreter Zugriff auf den Vertreterbereich erhalten haben.
Einstellungen	Dieser Bereich ist für alle Nutzer von MyEPO zugänglich.
Detailbildschirm der Anmeldung	Dieser Bereich steht allen Nutzern von MyEPO zur Verfügung, wenn eine Anmeldung in einem europäischen Verfahren (EP, UP und Euro-PCT) eröffnet wird.
Details zur Anmeldung: Offene Handlungen	Dieser Bereich ist für alle Nutzer von MyEPO zugänglich.
Details zur Anmeldung: Fristen	Dieser Bereich steht nur Unternehmensmitgliedern zur Verfügung, denen der Unternehmensadministrator Zugriff auf das entsprechende Anmeldeportfolio gewährt hat.
Details zur Anmeldung: Fällige Gebühren	Dieser Bereich ist für alle Nutzer von MyEPO zugänglich.
Details zur Anmeldung: Dokumente	Dieser Bereich ist für alle Nutzer von MyEPO zugänglich. Es gibt intelligente Filter, die verhindern, dass nicht autorisierte Benutzer nicht-öffentliche Dokumente sehen können.
Details zur Anmeldung: Gemeinsamer Bereich	Dieser Bereich steht nur Unternehmensmitgliedern zur Verfügung, denen der Unternehmensadministrator Zugriff auf das entsprechende Anmeldeportfolio gewährt hat.

Informationen darüber, wie der Administrator Ihnen Zugriff gewähren kann, finden Sie in der Funktionsbeschreibung "[Verwalten des Benutzerzugriffs in MyEPO](#)".

Wenn Sie nicht wissen, wer Ihr Unternehmensadministrator ist, kontaktieren Sie uns bitte unter epo.org/de/support oder fragen Sie Ihren Key Account Manager.

2.3 Einige der Vorteile der Nutzung von MyEPO

MyEPO erleichtert Ihnen die Interaktion mit dem EPA bei patentbezogenen Verfahren.

Das bedeutet, dass Sie Mailbox-Mitteilungen des EPA über Ihr Verfahren erhalten können. Und bei europäischen Verfahren (EP, UP und Euro-PCT) können Sie auf Ihre digitalen Akten zugreifen, Anträge und Antworten zu Anmeldungen einreichen und während einer Live-Rücksprache online mit den Prüfern interagieren.

Verbesserte Zugänglichkeit

MyEPO bietet eine nutzerfreundliche, intuitive und leicht zugängliche Benutzeroberfläche.

Es ist einfach, Dokumente in der digitalen Akte zu betrachten, mit Zugang zu Dokumenten in ihrem ursprünglichen Datenformat, einschließlich Teilen in Farbe, wo verfügbar.

Außerdem haben nun auch internationale Vertreter und außereuropäische Beteiligte an PCT-Verfahren vor dem EPA Zugriff auf die Mailbox.

Verbesserte Verfahrensführung

MyEPO informiert Sie über anstehende Verfahrenshandlungen in Erwiderung auf EPA-Mitteilungen und die damit verbundenen Fristen.

Es bietet einen vereinfachten Ansatz für die Einreichung von Verfahrensanträgen. Sie werden anhand von Verfahrensinformationen durch den Prozess geführt, und Plausibilitätsprüfungen und Validierungen tragen zur Reduzierung des Fehlerrisikos bei.

Direkte Interaktion mit dem EPA in Bezug auf Akten

MyEPO umfasst einen persönlichen gemeinsamen Bereich, wo Sie während einer Rücksprache gemeinsam und in Echtzeit Dokumente hochladen, prüfen, bearbeiten und kommentieren können. Diese Echtzeit-Interaktion verbessert die Qualität, die Transparenz und die Effizienz.

Digitaler Informationsaustausch

In MyEPO können Sie Daten über Ihre Anmeldeportfolios, anstehende Aufgaben und Mailbox-Mitteilungen mit Links zur digitalen Akte herunterladen.

Sie können Informationen hochladen, wenn Sie Verfahrenshandlungen in Erwiderung auf eine Mitteilung des EPA vornehmen.

Wir bieten auch Business-to-Business-Schnittstellen (APIs) an, damit die Nutzer den Datenaustausch zwischen ihren IP-Verwaltungssystemen und den MyEPO-Diensten automatisieren können.

3. Erste Schritte in MyEPO

Sie können mit der Nutzung von MyEPO beginnen, indem Sie die folgenden Schritte ausführen:

Neue Nutzer: Erstellen Sie ein Online-EPA-Konto mit zweistufiger Authentifizierung.

Öffnen Sie die Seite [EPA-Konto erstellen](#).

Nachdem Sie Vorname, Nachname und E-Mail-Adresse eingegeben und mit **Konto erstellen** bestätigt haben, senden wir Ihnen eine E-Mail, in der Sie aufgefordert werden, ein Passwort für Ihr neues Konto festzulegen. Über die Schaltfläche in der E-Mail gelangen Sie zu einer Seite, auf der Sie das Passwort festlegen können. Anschließend müssen Sie mindestens eine Methode als zweiten Authentifizierungsfaktor einrichten.

Während der Kontoerstellung werden Sie gebeten, die [Geschäftsbedingungen](#) zu akzeptieren. Außerdem haben Sie Gelegenheit, die [Datenschutzerklärung](#) zu lesen.

Bevor Sie sich zum ersten Mal bei den MyEPO-Diensten anmelden, sollten Sie zunächst das Unternehmen auswählen, das Sie mit Ihrem EPA-Konto verknüpfen möchten, indem Sie **Vollständige Einrichtung** in MyEPO wählen. Danach geben Sie an, mit welchem Unternehmen Sie Ihr EPA-Konto verknüpfen möchten, und Sie können die Depotkonten angeben, mit denen Sie arbeiten werden.

Ihr Unternehmensadministrator sollte dann MyEPO verwenden, um Sie als Unternehmensmitglied zu akzeptieren und Ihnen bei Bedarf Zugriff auf Mailbox-Mitteilungen, Gebührenzahlungen, Versand, Unterzeichnung und Anmeldungsportfolios zu gewähren. Außerdem sollte er Ihnen über Online-Einreichung 2.0 Zugriff auf die Akten gewähren.

Weitere Informationen und schrittweise Anleitungen finden Sie in den Funktionsbeschreibungen "[Ihr EPA-Konto und die Zwei-Faktor-Authentifizierung](#)", "[Verwalten des Benutzerzugriffs in MyEPO](#)" und dem "[Nutzerleitfaden zur Online-Einreichung 2.0](#)".

Unternehmensadministratoren: fügen im Administratorbereich von MyEPO Empfänger hinzu, einschließlich PCT-Links.

Ihr Unternehmensadministrator sollte den Verwaltungsbereich von MyEPO nutzen, um "Empfänger" zu beantragen und zu verwalten, für die elektronische Mitteilungen an die Unternehmens-Mailbox gesendet werden können und auf deren Portfolios in MyEPO zugegriffen werden kann.

Ein "Empfänger" kann ein Vertreter, ein Zusammenschluss, ein selbstvertretender Anmelder oder ein selbstvertretender Einsprechender sein.

Wenn Sie ein internationaler Vertreter sind, der das EPA in der internationalen Phase des PCT-Verfahrens als ISA oder IPEA nutzt, kann Ihr Unternehmensadministrator auch PCT-Links einrichten, über die elektronische Mitteilungen für PCT-Anmeldungen, die mit der entsprechenden E-Mail-Adresse verknüpft sind, an die Mailbox des Unternehmens gesendet werden können.

Weitere Informationen finden Sie in der Funktionsbeschreibung "[Verwalten des Benutzerzugriffs in MyEPO](#)"

Unternehmensadministratoren: gewähren Nutzern Zugriff auf die Arbeit in MyEPO

Unternehmensadministratoren können anderen Nutzern gewähren:

- Administratorrechte
- Zugriff auf die Mailbox des Unternehmens
- Gebührenzahlung und Zahlungsansicht
- Einsicht in Anmeldungsportfolios einschl. nicht öffentliche Dokumente
- Erstellung von Entwürfen und Absenden von Einreichungen, die ordnungsgemäß vom bestellten Vertreter bzw. der Vertreterin unterzeichnet sind

Sie können dies für alle Nutzer tun, deren EPA-Konto mit dem Unternehmen des Administrators verbunden war, als sie sich für die Nutzung der MyEPO-Dienste registrierten.

Weitere Informationen finden Sie in der Funktionsbeschreibung "[Verwalten des Benutzerzugriffs in MyEPO](#)"

Erste Schritte bei der Einreichung von Patentanmeldungen

Solange Sie Ihre erste Anmeldung beim EPA nicht über die [Online-Einreichung 2.0](#) oder unser altes Anmeldetool einreichen, werden Sie keine Informationen in MyEPO sehen.

Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt "Erste Schritte" auf unserer Website zu [MyEPO](#). Dort finden Sie Informationen und Anleitungen zu den Funktionen sowie Links zu "[häufig gestellten Fragen](#)" (FAQs).

Sie können uns über epo.org/de/support kontaktieren oder Ihren Key Account Manager wenden, wenn Sie sich unsicher fühlen.