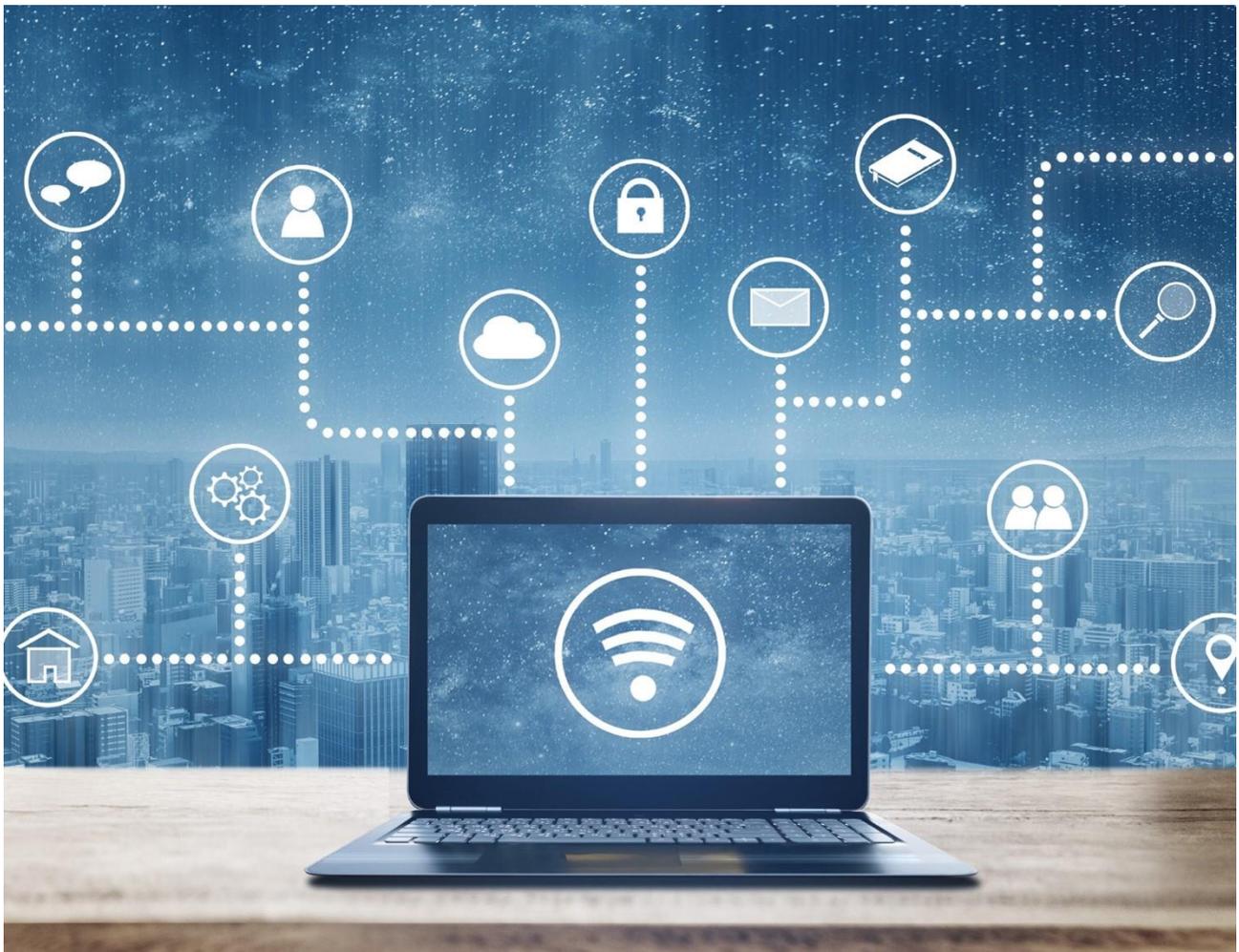


# MyEPO

Funktionsbeschreibung: Erwidern auf Mitteilungen mit Fristen



## Inhalt

<b>1.</b>	<b>Einführung</b>	<b>2</b>
<b>2.</b>	<b>Wie Erwidernngen auf Mitteilungen in MyEPO funktionieren</b>	<b>4</b>
<b>3.</b>	<b>Weitere Informationen zu den verschiedenen Arten von Erwidernngen</b>	<b>8</b>
3.1	Erwidernngen auf die Aufforderung zur Angabe des zu recherchierenden Gegenstands (Regeln 62a und 63 EPÜ)	8
3.2	Erwidernngen auf einen erweiterten europäischen Rechenbericht (Regel 70a EPÜ)	9
3.3	Erwidernngen auf eine Mitteilung im Prüfungsverfahren nach Artikel 94 (3) EPÜ	10
3.4	Erwidernngen auf eine Mitteilung über die Erteilungsabsicht (Regel 71 (3) EPÜ)	11
3.5	Erwidernngen auf eine Mitteilung nach Regel 161 (1) und 162 EPÜ	12

## 1. Einführung

Während Sie mit dem EPA an Ihren Patentanmeldungen arbeiten, werden Sie in Ihrer Mailbox verfahrensbezogene Mitteilungen des EPA erhalten, von denen einige eine Frist enthalten, innerhalb derer Sie Stellung nehmen müssen.

Der Bereich **Handlungen** von [MyEPO](#) erleichtert dies, indem er eine Liste von Erwidernngen mit Fristen anzeigt, die für einige Verfahrenshandlungen anstehen, und den Benutzer durch die Erwidernngen führt.

Im Bereich Handlungen können Sie auf die folgenden Arten von Mitteilungen antworten:

- **Aufforderungen zur Angabe des zu recherchierenden Gegenstands (Regeln 62a und 63 EPÜ)**
- **Erweiterte europäische Rechenberichte (Regel 70a EPÜ)**
- **Mitteilungen im Prüfungsverfahren nach Artikel 94 (3) EPÜ**
- **Mitteilungen über die Absicht der Erteilung eines europäischen Patents (Regel 71(3) EPÜ)**
- **Mitteilungen nach Regel 161 (1) und 162 EPÜ**

*Bitte beachten Sie, dass Anmelder, die sich selbst vertreten, derzeit einige Handlungen in MyEPO nicht durchführen können, z. B. das Beantworten von Mitteilungen des EPA. Dies wird in Zukunft möglich sein.*

Wenn Sie MyEPO zur Erwidernngen nutzen, werden Sie durch jeden Schritt geführt und haben einfachen Zugriff auf verfahrensbezogene Informationen, können prüfen, ob Ihre Einreichung sinnvoll ist, und werden gegebenenfalls an die Zahlung von Gebühren erinnert.

Sie können auch E-Mail-Benachrichtigungen einrichten, die Sie über neue anhängige Verfahrenshandlungen oder nahende Fristen informieren.

MyEPO bietet Ihnen daher eine benutzerfreundlichere Alternative zur Einreichung eines 1038-Formulars in [Online-Einreichung 2.0](#), die das Risiko von Fehlern bei der Einreichung einer Erwiderung verringert.

In dieser Funktionsbeschreibung erläutern wir, wie die Verwendung von MyEPO für die Einreichung von Erwiderungen im Allgemeinen funktioniert, und geben weitere Informationen zu den spezifischen Erwiderungen, die Sie heute durchführen können.

Wir haben auch einige [Häufig gestellte Fragen \(FAQs\)](#) veröffentlicht, und Sie können uns über [epo.org/de/support](http://epo.org/de/support) kontaktieren oder Ihren Key Account Manager wenden, wenn Sie sich unsicher fühlen.

## 2. Wie Erwidern auf Mitteilungen in MyEPO funktionieren

### Wer kann Erwidern in MyEPO einreichen?

Erwidern im Verfahren auf eine Mitteilung müssen mit dem Namen des mit der Anmeldung oder dem Einspruchsverfahren betrauten Vertreters oder vom Anmelder oder Einsprechenden selbst unterzeichnet werden, wenn er sich selbst vertritt und keinen zugelassenen Vertreter einschaltet.

In der Praxis arbeiten viele Firmen mit Teams von Anwaltsassistenten oder IP-Unterstützungspersonal, die Anträge verfassen und einreichen und dabei den Namen und die Funktion des Unterschriftenbevollmächtigten angeben.

In der Regel hat in MyEPO jeder Nutzer, dem von seinem Unternehmensadministrator Zugriff auf die Bearbeitung eines bestimmten Anmeldeportfolios gewährt wurde, Zugriff auf den Bereich "Anmeldungen und Patente" und "Handlungen", wo er Erwidern verfassen, überprüfen und einreichen kann.

*Bitte beachten Sie, dass Anmelder, die sich selbst vertreten, derzeit einige Handlungen in MyEPO nicht durchführen können, z. B. das Beantworten von Mitteilungen des EPA. Dies wird in Zukunft möglich sein.*

Weitere Informationen über die Verwaltung des Zugriffs in MyEPO finden Sie in der [Funktionsbeschreibung zum Verwalten des Nutzerzugriffs](#).

Weitere Informationen darüber, wie Sie ein Nutzer mit Zugriff auf unsere Online-Dienste in MyEPO werden können, finden Sie auf der Seite "[Zugriff erhalten](#)" auf der EPA-Website.

### Wo in MyEPO kann ich auf eine Mitteilung antworten?

Nachdem Sie sich mit Ihrem EPA-Konto bei MyEPO angemeldet haben, navigieren Sie zum Bereich **Handlungen**.

Sie sehen eine Liste der anstehenden Verfahrenserwidern mit Fristen für die in Abschnitt 3 dieser Funktionsbeschreibung genannten Mitteilungen.

Verfahrenshandlungen

Anstehend

Abgeschlossen

Handlungen zum Vertreterbereich

Anstehend

**Anstehende Verfahrenshandlungen**

Overdue 2 | Due within next 2 weeks 0 | All pending actions 2

Show: All ✓ Not started Drafts Ready to sign Ready to send

Daten herunterladen

Frist	Art der Handlung	Anmeldenummer	Anmelder	Ihr Zeichen	Started	Status
Keine Angabe	Bibliografische Daten prüfen	EP24177456.1	Demo Manufacturing Co. GmbH	ep10	12.06.2024	Nicht gestartet
Keine Angabe	Bibliografische Daten prüfen	EP24150288.9	Demo Manufacturing Co. GmbH	Keine Angabe	31.05.2024	Nicht gestartet

« Collapse

Sie können auch die anstehenden Verfahrenshandlungen für eine bestimmte Anmeldung sehen, wenn Sie die Anmeldung im Bereich **Anmeldungen und Patente** öffnen.

Anmeldungen und Patente

Mailbox 10 Handlungen 3 Administratorbereich Vertreterbereich EII

Deutsch RD

EP24177456.1 ep10

Zentrale Gebührenzahlung Handlung

Anmeldetag: 22.05.2024

Frühester Prioritätstag

Vertretung: Representative-Vertreter, Robin Demo, Demo IP Attorneys AG Berlinplatz 52, 80340 München DE

Erstgenannter Anmelder/Inhaber: Demo Manufacturing Co. GmbH, München, DE

Klassifikation (CPC)

Klassifikation (IPC)

Expand all Collapse all

Offene Handlungen 3

Erstellt	Handlung	Status	
29.10.2024	Bibliografische Daten bearbeiten	Nicht gestartet	Offen >
30.05.2024	Erwiderung auf die Mitteilung nach Regel 161 (1) und 162 EPÜ	Entwurf	Offen >
14.10.2024	Rechtsübergänge eintragen	Entwurf	Offen >

> Fristen 0

> Fällige Gebühren 2

> All documents

> Shared area

*Bitte beachten Sie: Im Falle einer Erwiderung auf eine Mitteilung nach den Regeln 161(1) und 162 EPÜ können Sie diese einleiten, indem Sie die Option aus der Dropdown-Liste "Action"*

(Handlungen) im Detailbildschirm der Anmeldung auswählen. Sie erscheint nicht automatisch im Bereich „Pending actions“ (Ausstehende Handlungen), da sie in einigen Fällen freiwillig ist.

Um eine Erwiderung auszuführen, klicken Sie einfach auf den Link der Handlung. Sie werden dann Schritt für Schritt durch die Informationen geführt, die wir für Ihre Erwiderung benötigen.

Je nach Art der Erwiderung werden Sie unter Umständen aufgefordert, Dokumente hochzuladen.

The screenshot displays the MyEPO interface for application EP21197681.6. The top navigation bar includes 'Anmeldungen und Patente', 'Mailbox 1', 'Handlungen 8', 'Administratorbereich', 'Vertreterbereich', and 'Einstellungen'. A language dropdown is set to 'Deutsch' and a user profile icon 'RD' is visible.

The main content area shows a progress bar with four steps: 'Erwiderung einreichen' (highlighted in blue), 'Überprüfen', 'Unterzeichnen', and 'Senden'. Below the progress bar, the title 'Erwiderung auf die Aufforderung zur Angabe des zu recherchierenden Gegenstands' is displayed. The text explains that the user is required to provide an explanation with details of the searched subject (Rule 62a and/or 63 EPO). It notes that new formulated claims are not considered as amended claims under Rule 137 (1) EPO, but rather as clarifications of the original claim (Guidelines B-VIII, 3.2.2). Links for 'Regel 62a EPO', 'Regel 63 EPO', 'Regel 137 (1) EPO', and 'Richtlinien B-VIII, 3.2.2' are provided.

The instruction 'Laden Sie Ihre Erklärung hoch.' (Upload your explanation) is followed by a section titled 'Erklärung mit Angaben zu dem zu recherchierenden Gegenstand'. This section contains a file upload button '+ Datei auswählen ...' and a dashed box with the text 'oder Datei hierher ziehen' (or drag file here). A 'Weiter' (Next) button is located at the bottom of the section.

Wir weisen Sie darauf hin, ob Gebühren anfallen, und Sie haben die Möglichkeit, diese zuerst zu bezahlen.

Bitte beachten Sie: Die von Ihnen eingegebenen Informationen werden automatisch als Entwurf gespeichert. Das bedeutet, dass Sie, wenn Sie den Bildschirm verlassen, ohne Ihre Eingabe zu beenden, den Antwortentwurf später im Bereich "Ausstehende Handlungen" wiederfinden und mit der Einreichung Ihrer Antwort fortfahren können.

Wenn alles erledigt ist, werden Sie gebeten, den Entwurf der Einreichung zu prüfen und können das Einreichungspaket auf Wunsch zur Prüfung durch Ihre Kollegen oder den Vertreter herunterladen.

Anschließend öffnet sich der Unterschriftsdialog.

The screenshot shows the EPO online interface for application EP20193078.1. The main area is titled 'Einreichungsentwurf unterzeichnen' (Sign submission draft) and is in the 'Unterschriftsbereit' (Signature ready) state. A progress bar at the top indicates the current step: 'Rechtsmittel' (Legal remedies), 'Erwideroptionsmöglichkeiten' (Response options), 'Stellungnahme' (Statement), 'Weitere Unterlagen' (Further documents), 'Gebühren' (Fees), 'Überprüfung' (Check), 'Unterzeichnen' (Sign), and 'Senden' (Send). The 'Unterzeichnen' step is currently active. A modal dialog titled 'Alphanumerische Signatur hinzufügen' (Add alphanumeric signature) is open, prompting the user to enter their name, function, location, and signature. The dialog contains the following fields and instructions:

- Alphanumerische Signatur hinzufügen**
- Geben Sie die alphanumerische Signatur und ggf. weitere Informationen ein. Wählen Sie dann **Add**.
- Funktion der unterzeichnenden Person:
- Ort der Unterzeichnung (optional):
- Signatur:
- Vor und hinter der Signatur wird automatisch ein Schrägstrich ("/") hinzugefügt.
- Buttons: **Abbrechen** (Cancel), **Hinzufügen** (Add)

Die Einreichungen müssen durch Angabe der Funktion und des Namens einer bevollmächtigten Person (Vertreter oder bevollmächtigter Angestellter oder selbst vertretende Privatperson) unterzeichnet werden. Die Angabe des Unterzeichnungsortes ist optional.

Wenn die Unterschrift hinzugefügt wurde, geben Sie an, dass Sie bereit sind, die Einreichung abzusenden, und auf dem nächsten Bildschirm können Sie die Einreichung abschicken, sobald Sie bereit sind.

Nachdem eine Erwiderung gesendet wurde, wird sie der digitalen Akte der Anmeldung hinzugefügt, und Sie können die Erwiderung in den Anmeldungsunterlagen im Bereich "Anmeldungen und Patente" sehen.

In Kapitel 3 finden Sie weitere spezifische Anleitungen für verschiedene Arten von Erwiderungen.

### 3. Weitere Informationen zu den verschiedenen Arten von Erwidernungen

#### 3.1 Erwidernung auf die Aufforderung zur Angabe des zu recherchierenden Gegenstands (Regeln 62a und 63 EPÜ)

Diese Mitteilung können Sie erhalten, wenn Ihre Anmeldung mehrere unabhängige Patentansprüche in der gleichen Kategorie enthält (Regel 62a EPÜ). Sie können dann MyEPO verwenden, um zu klären, welcher Gegenstand recherchiert werden soll (Regel 62a (1) EPÜ).

Sie können diese Mitteilung auch erhalten, wenn das EPA eine sinnvolle Recherche auf der Grundlage des beanspruchten Gegenstands für nicht möglich hält. In diesem Fall können Sie über MyEPO eine Erklärung einreichen, in der Sie den zu recherchierenden Gegenstand angeben (Regel 63 (1) EPÜ).

The screenshot shows the MyEPO user interface for case EP21197681.6. The top navigation bar includes 'Anmeldungen und Patente', 'Mailbox 1', 'Handlungen 8', 'Administratorbereich', 'Vertreterbereich', and 'Einstellungen'. A language dropdown is set to 'Deutsch' and a user profile icon 'RD' is visible.

The main content area is titled 'Erwidernung auf die Aufforderung zur Angabe des zu recherchierenden Gegenstands'. It features a progress bar with steps: 'Erwidernung einreichen' (active), 'Überprüfen', 'Unterzeichnen', and 'Senden'. Below the title, the text reads: 'Wir fordern Sie dazu auf, eine Erklärung mit Angaben zu dem zu recherchierenden Gegenstand abzugeben (Regeln 62a und/oder 63 EPÜ). Erklärungen, die neu formulierte Ansprüche umfassen, gelten nicht als geänderte Ansprüche im Sinne von Regel 137 (1) EPÜ, sondern lediglich als Erläuterungen zum ursprünglich eingereichten Anspruchssatz (Richtlinien B-VIII, 3.2.2).' Links are provided for 'Regel 62a EPÜ', 'Regel 63 EPÜ', 'Regel 137 (1) EPÜ', and 'Richtlinien B-VIII, 3.2.2'.

The instruction 'Laden Sie Ihre Erklärung hoch.' is followed by the heading 'Erklärung mit Angaben zu dem zu recherchierenden Gegenstand'. A file selection button '+ Datei auswählen ...' is present, along with a dashed box for drag-and-drop upload containing the text 'oder Datei hierher ziehen'. A 'Weiter' button is located at the bottom left of the main content area.

The left sidebar contains a menu with 'Erwidernung auf die Aufforderung zur Angabe des zu recherchierenden Gegenstands' selected.

### 3.2 Erwidern auf einen erweiterten europäischen Rechenbericht (Regel 70a EPÜ)

Sie erhalten diese Mitteilung, wenn die Stellungnahme zum Rechenbericht negativ ist.

Sie erhalten diese Mitteilung, wenn die Stellungnahme zum Rechenbericht negativ ist. Weitere Einzelheiten zu den Umständen, unter denen eine Erwidern erforderlich oder fakultativ ist, finden Sie in den [Verfahrensrichtlinien zu Regel 70a EPÜ](#).

Sie können dann MyEPO nutzen, um:

- zu den festgestellten Mängeln Stellung zu nehmen
- Änderungen an der Beschreibung, den Ansprüchen und den Zeichnungen zu beantragen

The screenshot shows the MyEPO interface for application EP20193077.3. The top navigation bar includes 'Anmeldungen und Patente', 'Mailbox 1', 'Handlungen 8', 'Administratorbereich', 'Vertreterbereich', and 'Einstellungen'. The main content area is titled 'Erwidern auf den erweiterten europäischen Rechenbericht'. It contains two paragraphs of text and two radio button options. The first option is 'Ich möchte zu den festgestellten Mängeln Stellung nehmen.' The second option is 'Ich beantrage Änderungen der Anmeldung.' Below the options are 'Zurück' and 'Weiter' buttons.

### 3.3 Erwidern auf eine Mitteilung im Prüfungsverfahren nach Artikel 94 (3) EPÜ

Diese Mitteilung erhalten Sie, wenn die Prüfungsabteilung Mängel in Ihrer Anmeldung feststellt.

Sie können dann MyEPO nutzen, um:

- zu den erhobenen Einwänden Stellung zu nehmen
- Änderungen an der Anmeldung zu beantragen
- eine Entscheidung nach Aktenlage zu beantragen

Wenn Sie mehr Zeit benötigen, können Sie auch eine Fristverlängerung beantragen.

The screenshot displays the MyEPO user interface for application EP16001171.4. The top navigation bar includes 'Anmeldungen und Patente', 'Mailbox 1', 'Handlungen 8', 'Administratorbereich', 'Vertreterbereich', and 'Einstellungen'. The main content area is titled 'Erwidern auf die Mitteilung im Prüfungsverfahren nach Artikel 94 (3) EPÜ'. It contains the following text and options:

Die Prüfungsabteilung hat gegen Ihre Anmeldung Einwände erhoben.

Nehmen Sie zu diesen Einwänden Stellung, indem Sie eine der folgenden Optionen wählen: [Artikel 94 \(3\) EPÜ](#)

- Ich möchte zu den erhobenen Einwänden Stellung nehmen.
- Ich beantrage Änderungen der Anmeldung.  
Wenn Sie diese Option wählen, können Sie auch eine Stellungnahme zu den erhobenen Einwänden einreichen.
- Ich beantrage eine Entscheidung nach Aktenlage.  
Beachten Sie, dass die Prüfungsabteilung die Anmeldung nach Artikel 97 (2) EPÜ zurückweisen könnte.  
[Artikel 97 \(2\) EPÜ](#) | [Richtlinien C-V 15](#)

Wenn Sie mehr Zeit benötigen, können Sie eine Verlängerung der Frist für diese Erwidern beantragen:

- Ich beantrage eine Verlängerung der Frist für die Erwidern auf die Mitteilung im Prüfungsverfahren nach Artikel 94 (3) EPÜ.  
Die derzeitige Frist endet am 01.02.2024

A 'Weiter' button is located at the bottom of the page.

### 3.4 Erwidern auf eine Mitteilung über die Erteilungsabsicht (Regel 71 (3) EPÜ)

Diese Mitteilung erhalten Sie, wenn die Prüfungsabteilung beabsichtigt, ein europäisches Patent zu erteilen, und Ihnen die folgenden Optionen gibt:

- dem vorgeschlagenen Text des Patents zuzustimmen
- Änderungen des Textes zu beantragen
- den Text abzulehnen, ohne Änderungen zu beantragen

The screenshot shows the EPO online interface for application EP19150571.8. The main content area is titled "Erwidern auf die Absicht der Erteilung eines europäischen Patents". It contains the following text:

Die Prüfungsabteilung beabsichtigt, ein europäisches Patent für Ihre Anmeldung zu erteilen. (Regel 71 (3) EPÜ)

Wählen Sie eine der folgenden Optionen:

- Ich bin mit der für die Erteilung vorgesehenen Fassung einverstanden.  
Durch Auswahl dieser Option erklären Sie Ihre Absicht,
  - die Erteilungsgebühr einschließlich Veröffentlichungsgebühr zu entrichten,
  - die bibliografischen Daten in der Mitteilung über die Absicht der Erteilung eines europäischen Patents zu überprüfen und
  - Übersetzungen der Ansprüche in den beiden Amtssprachen des EPA einzureichen, die nicht die Verfahrenssprache sind.[Richtlinien C-V, 2](#)
- Ich beantrage die Änderung der für die Erteilung vorgesehenen Fassung.  
[Richtlinien C-V, 4](#)
- Ich bin nicht mit der für die Erteilung vorgesehenen Fassung einverstanden und beantrage keine (neuen) Änderungen.  
[Richtlinien C-V, 4,9](#)

At the bottom of the options list is a blue button labeled "Weiter".

### 3.5 Erwidern auf eine Mitteilung nach Regel 161 (1) und 162 EPÜ

Sie erhalten diese Mitteilung, nachdem Ihre internationale PCT-Anmeldung gültig in die europäische Phase eingetreten ist, es sei denn, Sie haben auf die Mitteilung verzichtet. In der Mitteilung werden Sie aufgefordert, Stellungnahmen und/oder Änderungen einzureichen und gegebenenfalls Gebühren zu entrichten.

Sie können MyEPO nutzen, um Kommentare und/oder Änderungen in einem der folgenden Szenarien einzureichen.

Wenn das EPA die für die internationale Recherche bestimmte Behörde (ISA) oder die für die ergänzende internationale Recherche bestimmte Behörde (SISA) war:

- Ihre Erwidern ist obligatorisch, wenn der internationale Recherchebescheid negativ war und keine Änderungen oder Kommentare während der internationalen Phase oder beim Eintritt in die europäische Phase eingereicht wurden.
- Ihre Erwidern ist freiwillig, wenn der internationale Recherchebescheid positiv war, oder wenn der internationale Recherchebescheid negativ war, aber während der internationalen Phase oder bei Eintritt in die europäische Phase Änderungen oder Einwendungen gemacht wurden.

Wenn das EPA die mit der internationalen vorläufigen Prüfung beauftragte (IPEA) war:

- ist Ihre Erwidern obligatorisch, wenn der internationale vorläufige Prüfungsbericht negativ war und keine Änderungen oder Einwendungen während der internationalen Phase oder beim Eintritt in die europäische Phase gemacht wurden.
- Ist Ihre Erwidern freiwillig, wenn der internationale vorläufige Prüfungsbericht positiv war, oder wenn der internationale vorläufige Prüfungsbericht negativ war, aber während der internationalen Phase oder bei Eintritt in die europäische Phase Änderungen oder Einwendungen gemacht wurden.

Fällige Anspruchsgebühren sind separat über die Zentrale Gebührenzahlung oder auf anderem Wege zu entrichten.

Bitte beachten Sie: Im Falle einer Erwidern auf eine Mitteilung nach den Regeln 161(1) und 162 EPÜ können Sie diese einleiten, indem Sie die Option aus der Dropdown-Liste "Action" (Handlungen) im Detailbildschirm der Anmeldung auswählen. Sie erscheint nicht automatisch im Bereich „Pending actions“ (Ausstehende Handlungen), da sie in einigen Fällen freiwillig ist.

 [Anmeldungen und Patente](#) Mailbox **9** Handlungen **1** [Administratorbereich](#) [Vertreterbereich](#) [Einstell](#) Deutsch ▾ RD

[← Back to EP24150288.9](#)

 Stellungnahme und Änderungsantrag Unterzeichnen Senden ✕

## Erwiderung auf die Mitteilung nach Regel 161 (1) und 162 EPÜ

Weitere Informationen: [Regel 161 \(1\) EPÜ](#), [Regel 162 EPÜ](#)

**i** Fällige Gebühren entrichten und Zahlungen überprüfen können Sie im Zahlungsportal. [Zentrale Gebührezahlung öffnen](#)

### Stellungnahme

Weitere Informationen: [Regel 137 \(4\) EPÜ](#), [Richtlinien H-III, 2.1 und 2.2](#)

+ Dateien auswählen Hochladen

 oder Dateien per Drag-and-Drop hierher ziehen (max. 50 MB pro Datei)

### Änderungsantrag

Weiter