

Services MyEPO

Guide fonctionnel : votre compte OEB et l'authentification à deux facteurs

Dernière mise à jour : mars 2025



Sommaire

1.	Introduction	2
2.	Créer un compte OEB si vous êtes un nouvel utilisateur	4
2.1	Étape 1 – créer un compte OEB à l'aide de l'authentification à deux facteurs	4
2.2	Étape 2 – finir la configuration de votre compte dans MyEPO	7
3.	Modifier les paramètres de votre compte OEB	10

1. Introduction

Certains de nos services en ligne, comme Espacenet, sont à la disposition du public et ne nécessitent pas de détenir un compte OEB. Pour d'autres, vous devez vous connecter à votre compte OEB en utilisant la méthode d'authentification par défaut, qui combine une adresse électronique et un mot de passe.

Cependant, dans le cas des services MyEPO (MyEPO, le dépôt en ligne 2.0 et le paiement centralisé des taxes), et du précédent logiciel de dépôt en ligne (eOLF), nous devons être absolument certains de votre identité et nous assurer que vous avez les autorisations nécessaires pour accéder aux informations confidentielles concernant les procédures EP et PCT. Vous devrez donc vous connecter à votre compte OEB en utilisant l'authentification à deux facteurs.

L'authentification à deux facteurs ou "A2F" consiste à utiliser non seulement le "facteur" d'authentification par défaut, à savoir la combinaison de l'adresse électronique et du mot de passe, mais aussi l'une des méthodes suivantes :

- Okta Verify Cette application de smartphone reçoit des notifications sous la forme d'un **Oui** ou d'un **Non**. Elle peut aussi générer des codes d'authentification à six chiffres et à usage unique.
- Google Authenticator Cette application de smartphone génère des codes d'authentification à six chiffres et à usage unique.
- SMS Un code d'authentification à six chiffres et à usage unique est envoyé par SMS à votre téléphone portable.
- Courrier électronique Un code d'authentification à six chiffres et à usage unique ou un lien direct sont envoyés à l'adresse électronique indiquée.

Ces autres méthodes représentent le deuxième facteur du processus d'authentification. Nous vous recommandons vivement de configurer au moins deux de ces méthodes, afin d'éviter des difficultés si vous ne pouvez pas utiliser l'une d'entre elles, par exemple si vous perdez votre téléphone.

Le présent guide fonctionnel vous explique :

- Comment créer un compte OEB avec l'A2F si vous êtes un nouvel utilisateur (voir section 2).
- Comment modifier les paramètres de votre compte OEB (voir section 3).

Vous trouverez de plus amples informations dans les questions fréquemment posées (FAQ) que nous avons publiées :

- [FAQ sur le compte OEB](#)
- [FAQ sur l'abandon des cartes à puce de l'OEB en 2024](#)

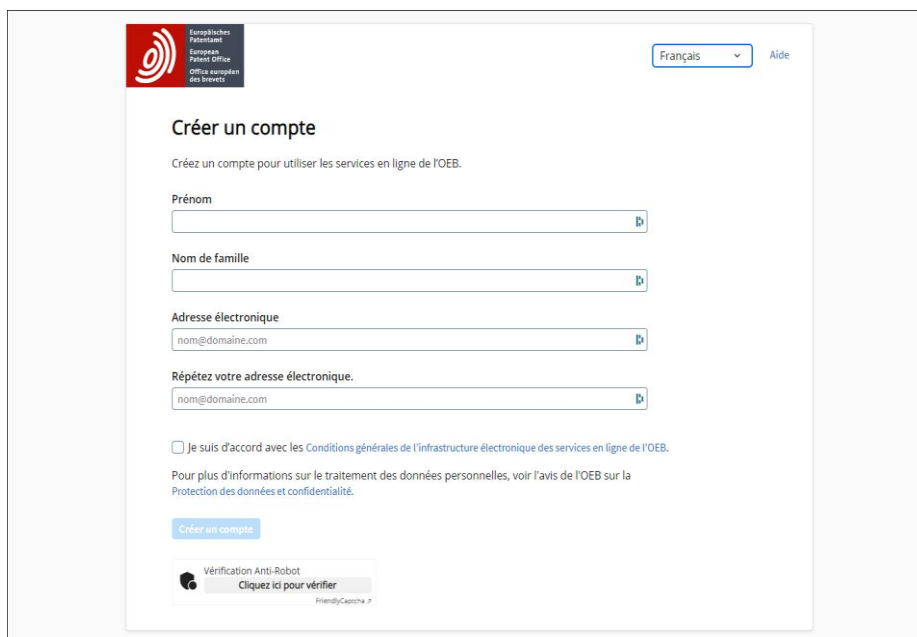
Vous pouvez à tout moment contactez-nous à l'adresse epo.org/fr/support ou contacter votre responsable de grands comptes en cas d'incertitude.

2. Créer un compte OEB si vous êtes un nouvel utilisateur

2.1 Étape 1 – créer un compte OEB à l'aide de l'authentification à deux facteurs

Accédez à la page [Créer un compte OEB](#).

Saisissez vos prénom, nom et adresse électronique et acceptez les "Conditions générales de l'infrastructure électronique des services en ligne de l'OEB".



Créer un compte

Créez un compte pour utiliser les services en ligne de l'OEB.

Prénom

Nom de famille

Adresse électronique

Répétez votre adresse électronique.

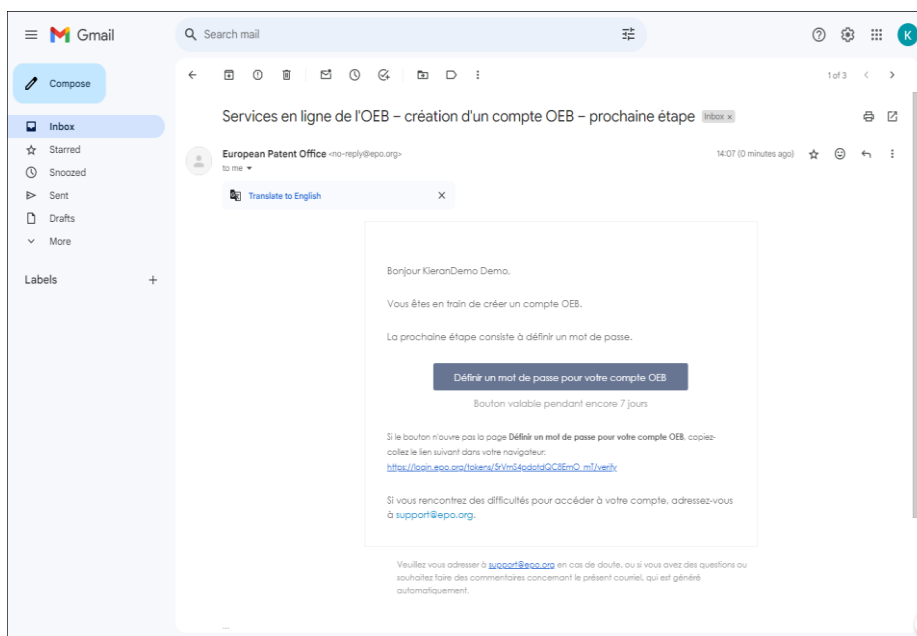
Je suis d'accord avec les Conditions générales de l'infrastructure électronique des services en ligne de l'OEB.

Pour plus d'informations sur le traitement des données personnelles, voir l'avis de l'OEB sur la Protection des données et confidentialité.

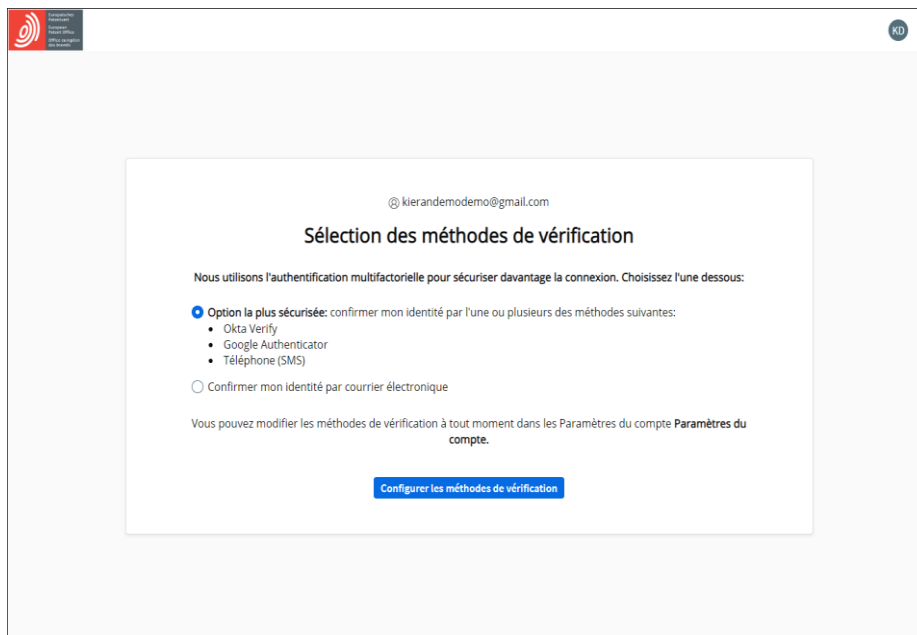
Créer un compte

Vérification Anti-Robot
Cliquez ici pour vérifier

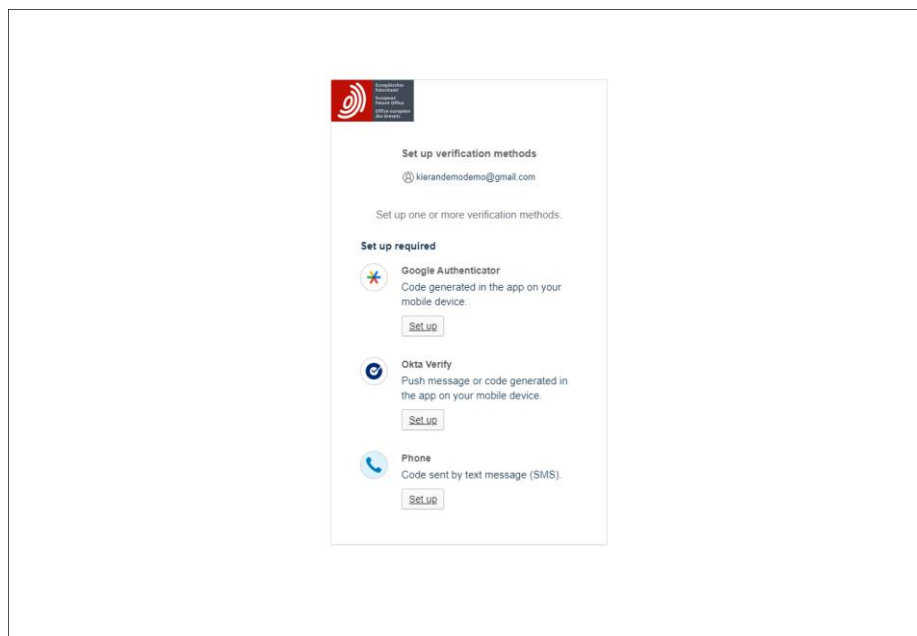
Vous recevrez un courriel qui vous invitera à confirmer que votre adresse électronique est vraiment accessible et à créer un mot de passe.



Une fois le mot de passe défini, sélectionnez les méthodes d'authentification à deux facteurs que vous souhaitez utiliser. Vous pouvez choisir Okta Verify, Google Authenticator et/ou le SMS (les trois options les plus sûres) ou l'authentification par courrier électronique.

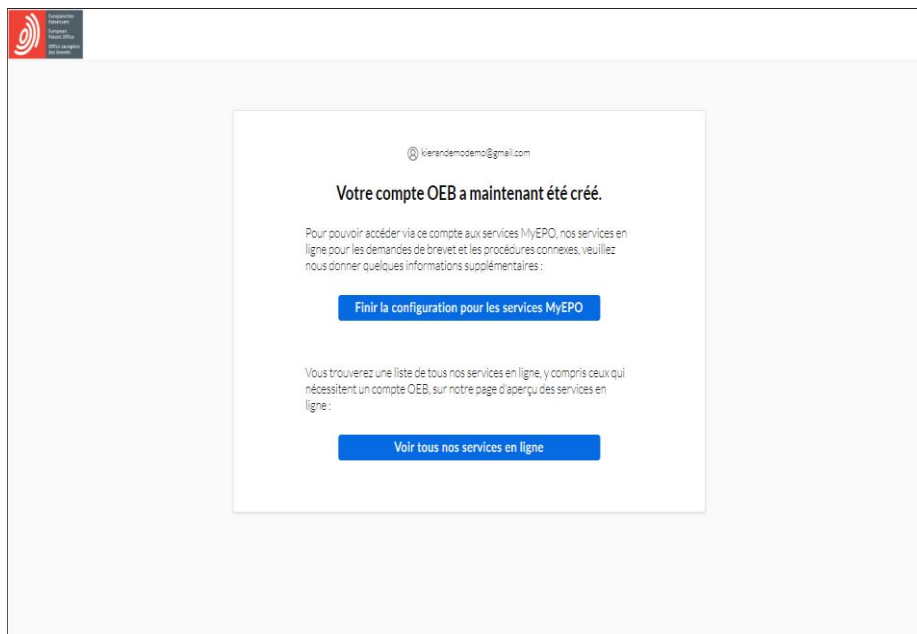


Nous vous recommandons vivement de configurer au moins deux de ces méthodes, afin d'éviter des difficultés si vous ne pouvez pas utiliser votre méthode préférée, par exemple si vous perdez votre téléphone.



Vous verrez alors que la création de votre compte OEB est confirmée.

Cependant, avant de vous connecter à MyEPO services (MyEPO, dépôt en ligne 2.0 et Paiement centralisé des taxes) ou à notre précédent logiciel de dépôt en ligne (eOLF), sélectionnez d'abord **Finir la configuration dans MyEPO** Vous pouvez ensuite choisir la société que vous souhaitez associer à votre compte OEB.



2.2 Étape 2 – finir la configuration de votre compte dans MyEPO

Avant de pouvoir utiliser les services MyEPO, votre compte OEB doit être associé à une "société" MyEPO et l'administrateur de votre société doit aussi vous donner accès dans MyEPO.

Une société dans MyEPO est un groupe d'utilisateurs qui partagent une Mailbox et peuvent collaborer sur des portefeuilles de demandes.

MyEPO vous permet de définir des sociétés reflétant votre manière de travailler et vos groupes d'utilisateurs. Certaines grandes entreprises optent pour la configuration de multiples sociétés MyEPO afin de refléter la structure de leur organisation. D'autres préfèrent n'utiliser qu'une société.

Vous pouvez choisir le nom que vous souhaitez donner à une nouvelle société MyEPO.

Par exemple, le nom peut être celui de la personne morale ou refléter un lieu géographique ou un domaine d'activité.

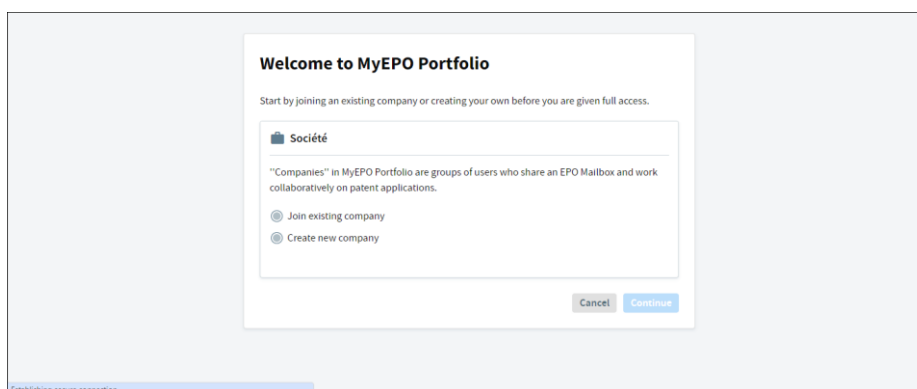
Les noms de vos sociétés MyEPO n'ont aucune valeur juridique au titre de la Convention sur le brevet européen ou le PCT et n'apparaissent pas non plus sur des documents officiels.

Si vous déposez une demande de brevet en nom propre plutôt qu'au nom d'une société ou à travers un mandataire agréé, vous devrez néanmoins définir une société MyEPO. Vous serez l'administrateur pour cette société.

Votre compte OEB individuel ne peut être associé qu'à une seule société MyEPO à la fois.

Associer une société à MyEPO pour la première fois

Si vous vous connectez à MyEPO et que vous n'êtes pas encore associé à une société, vous pouvez soit en créer une nouvelle soit vous ajouter à une société existante.



Dans ce dernier cas, saisissez le nom de la société recherchée. Si plusieurs sociétés portent ce nom, vous verrez également les adresses des sociétés. Si vous ne savez toujours pas quelle société choisir, contactez l'administrateur des services MyEPO pour votre société.

Welcome

Start by joining an existing company or creating a new company.

Company

"Companies" in MyEPO Portfolio are groups of users who share a Mailbox and work collaboratively on patent applications.

Join an existing company

Create a new company

Company name

Search for the company you want to join

Deposit accounts (optional) Add

Enter the 8 digit number starting with 28

Your deposit accounts

28000000	X
28000001	X

Cancel Next

Après avoir sélectionné une entreprise, vous pouvez choisir les comptes courants auxquels votre utilisateur devra avoir accès.

Vous verrez alors un message confirmant que votre demande est en attente d'approbation par l'administrateur de votre société.

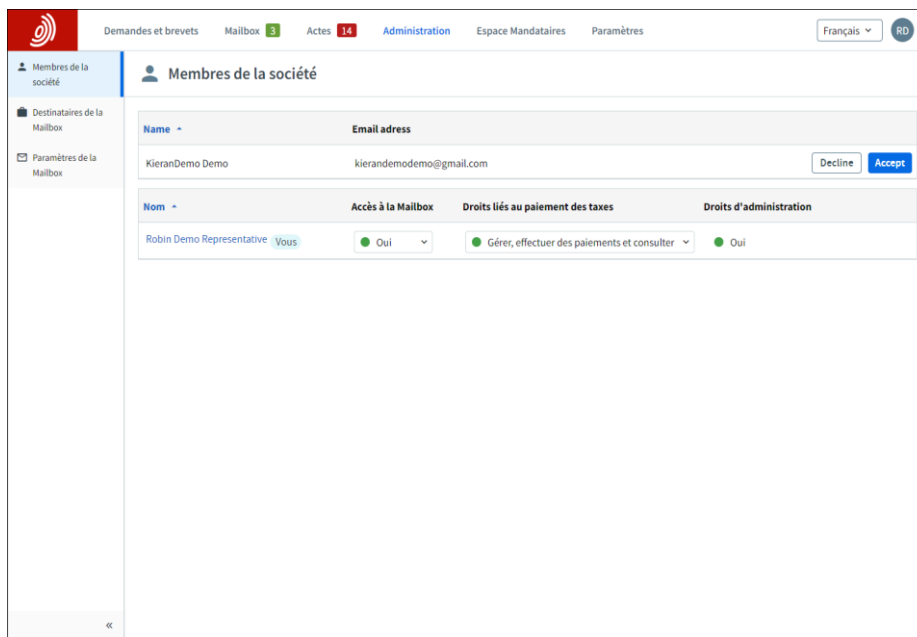
✔ Your request to join a company is pending.

You will join the company once the administrator approves your request. If you haven't received a response in a reasonable time, you might want to contact the company.

Cancel request

Actes à accomplir par l'administrateur de votre société

L'administrateur de votre société peut approuver votre requête dans la rubrique **Membres de la société** de l'espace **Administration**.



Vos données apparaîtront dans la liste des membres de la société dès que votre requête aura été approuvée.

L'administrateur de votre société peut alors vous accorder l'accès vous permettant de traiter les dépôts effectués par votre société, les notifications reçues dans la Mailbox, les paiements de taxes et les portefeuilles de demandes selon les besoins. Pour de plus amples informations, veuillez consulter le [Guide fonctionnel : gestion des accès utilisateur dans MyEPO](#) et le [Guide d'utilisation du Dépôt en ligne 2.0](#)

Si vous avez demandé l'accès aux comptes courants, vous et l'administrateur de votre société recevrez un courriel de l'OEB vous informant que la demande est en cours de traitement.

3. Modifier les paramètres de votre compte OEB

Vous pouvez modifier les paramètres de votre compte OEB, par exemple le prénom, le nom, la langue préférée, l'adresse électronique et les méthodes d'authentification pour le deuxième facteur.

Pour ce faire, connectez-vous à la page [Paramètres du compte](#)

Paramètres du compte

[Déverrouiller les paramètres](#)

Nom et langue

Prénom	Nom de famille
Test	User99808

Langue préférée
Français

Adresse électronique
robindemodemo@gmail.com

Mot de passe
.....

Méthodes de vérification en deux étapes

- Application Okta Verify (iOS/Android)
- Application Google Authenticator (iOS/Android)
- Téléphone - code envoyé par SMS
- Email - code envoyé par email

Après avoir sélectionné "**Déverrouiller les paramètres**" et saisi un code d'authentification à usage unique, vous pourrez modifier les informations relatives à votre compte.